



№ 14
(382)

Луч Локомотивного

06 августа
2020 года

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:

К ТРУДУ И
ОБОРОНЕ ГОТОВЫ

стр. 8

РАБОТУ ГЛАВЫ
ОЦЕНИЛИ ПО
ДОСТОИНСТВУ

стр. 9

«ВОДИТЕЛЬ,
ОТДОХНИ В ПУТИ!»

стр. 12

12+



ОБЪЯВЛЕНИЯ



В РОССИИ УЧРЕЖДЕНА ПЕРВАЯ ВСЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ПРЕМИЯ В ЭТНОКУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ. ОТКРЫТ ПРИЕМ ЗАЯВОК

16 июля 2020 года Общероссийская общественная организация «Ассамблея народов России» впервые объявила о приеме заявок на соискание Всероссийской общественной премии за личный вклад в этнокультурное развитие и укрепление единства народов России «ГОРДОСТЬ НАЦИИ». На почетное звание могут претендовать лидеры и активисты этнокультурных организаций, преподаватели родных языков, этножурналисты и блогеры, освещающие межнациональные отношения, мастера народно-художественных промыслов, руководители и участники творческих коллективов из любого уголка Российской Федерации.

Всероссийская общественная премия направлена на повышение статуса, мотивации и профессиональных компетенций активистов и лидеров этнокультурного развития богатого наследия народов России.

В 2020 году проводится пилотный конкурс данной Премии, в нем будут рассматриваться заявки в семи номинациях:

- за вклад в укрепление межнационального (межэтнического) мира и согласия;
- за вклад в сохранение и развитие родных языков;
- за вклад в информационное сопровождение государственной национальной политики;
- за лучший проект национально-культурных объединений в сфере межнациональных (межэтнических) отношений;
- за лучшие практики Домов дружбы, Домов национальностей, Домов и центров народного творчества;
- за вклад в сохранение и развитие культуры народов России (народное творчество, национальные виды спорта, народные промыслы и ремесла, этническая мода и этнический туризм);
- за эффективное лидерство в национально-культурных объединениях.

Для номинантов в июле-августе пройдут информационные ве-

бинары по разъяснению условий конкурса и критериев отбора.

До 15 сентября соискатели и организации, выдвигающие кандидата на соискание, предоставляют в Оргкомитет пакет материалов. До 30 сентября конкурсная комиссия примет решение, выбрав по три лауреата в каждой номинации. В состав экспертных комиссий входят эксперты в сфере национальных отношений, деятели культуры, образования, СМИ, общественные и государственные деятели.

Церемония награждения пройдет в Москве и будет приурочена ко Дню народного единства. Победители получат дипломы, статуэтки и фразные знаки лауреатов.

Ассамблея народов России стала победителем конкурса на получение гранта Президента Российской Федерации с проектом «Всероссийская общественная премия за личный вклад в этнокультурное развитие и укрепление единства народов России «ГОРДОСТЬ НАЦИИ». Проект реализуется при поддержке Совета при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям, Федерального агентства по делам национальностей, Комиссии по гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений Общественной палаты Российской Федерации, Правительства Москвы, при партнерстве Межрегиональной общественной организации «Гильдия межэтнической журналистики», Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Российский дом народного творчества имени В.Д. Поленова», Фонда сохранения и изучения родных языков народов Российской Федерации, Фонда социально-культурного развития и инноваций «Культура наций» и Международной ассоциации этнопредпринимателей и партнеров «Этнотизнес».

Подробная информация на сайте:

<http://премиягордостьнации.рф>

Контакты: по всем вопросам - premia@anrussia.ru; для прессы: premia.pr@anrussia.ru

НОВОСТИ ЛГО

ПРИШКОЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ В УСЛОВИЯХ ПАНДЕМИИ



крылся новый кружок «В гостях у Англии». Вожатые и воспитатели готовят для детей различные мероприятия: в «день индейца» дети изготавливали вигвамы и носили костюмы индейцев, в «день Ералаш» – ребята показывали миниатюры, также были проведены «день здоровья», «день Нептуна» и т.д. Все мероприятия проводит старший воспитатель Дарья Александровна Мостова.

В этом году программа изменилась. Из-за пандемии запрещено посещать Дом Культуры, музыкальную школу, а также ходить в другие отряды.

По решению Алексея Текслера с 6 июля в Челябинской области поэтапно открываются пришкольные и загородные детские лагеря с соблюдением всех мер безопасности в условиях коронавирусной инфекции.

Открытие смены в пришкольном лагере поселка Локомотивный состоялось 13 июля в младшей школе МКОУ СОШ №2 под руководством директора пришкольного лагеря Тамары Хусаиновны Шулановой.

В этом году его посещают 100 детей. Всего в лагере 6 отрядов, а в каждом отряде находятся по 15 – 18 ребят в возрасте от 7 до 11 лет и 2 вожатых.

Программа работы лагеря насыщенная и разнообразная. Каждое утро начинается с зарядки на свежем воздухе. После завтрака ребята посещают занятия по интересам: «Шашки», «Оздоровительный кружок», «Потанцуем», «Домисолька». В этом году от-

Для соблюдения санитарных норм каждое утро проводится «Утренний фильтр». Медик у всех проверяет температуру, на входе в здание дети обрабатывают руки антисептиком, который также находится в каждом отряде и столовой. Все мероприятия с детьми проходят на улице. Педагоги следят за соблюдением дистанции и составили расписание так, чтобы у каждого отряда были свои мероприятия. В столовой и на занятиях дети сидят на расстоянии. Носят маски только сотрудники пищеблока и техперсонал.

Пришкольный лагерь посещают дети в первую очередь из многодетных и малообеспеченных семей. В этом году пришкольный лагерь посещают дети медиков.

Пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей будет работать до 5 августа.

Наталья Исанбаева



НА АППАРАТНОМ СОВЕЩАНИИ

ИНФОРМАЦИЯ О РАБОТЕ СЛУЖБ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА С 20 ИЮЛЯ 2020 Г. ПО 3 АВГУСТА 2020 Г.

1. За указанный период информации о возникновении ЧС и предпосылок к ним не поступало. Аварийных отключений:

Авария, плановые отключения, работа по заявкам	Дата и время возникновения	Начало работ	Окончание работ
Дома № 43,44,45,57,58,59,ФОК,ДС№2, ДС№3, отключены по электроэнергии, неисправность на ЦРП	28.07.20 в 08:48	28.07.20 в 08:50	28.07.20 в 09:20
Дом №43 Аварийное отключение дома по электроэнергии	30.07.20 в 14:51	30.07.20 в 14:55	30.07.20 в 15:15
Дом № 15,16,17,41,51,Школа младшая, ФОК, прекращена подача ГВС, замена участка трубы	30.07.20 в 09:45	30.07.20 в 09:50	30.07.20 в 18.05
Насосная Половинки остановлена, неисправность насоса	02.08.20 в 19.00	02.08.20 в 19.20	03.08.20

2. Противопожарное состояние объектов в норме. Прогнозируется 1 класс пожарной опасности. Пожарная команда на территорию округа не выезжала.

3. Системы жизнеобеспечения городского округа функционируют в повседневном режиме. По объектам домоуправления и ЖКХ за период с 20 июля по 26 июля поступило 74 заявки и 51 заявка с 27 июля по 3 августа:

Дата	Электросн.	Тепло	ХВС	ГВС	Канализация	Течь кровли	Швы	Прочие
20-26	10	0	25	20	19	0	0	0
27-03	0	0	15	20	16	0	0	0

4. За прошедшую неделю заявок в ЛОГУПСО по ЧО поступало. АСНДР проводились. Открыты двери 2 выезда.

5. По системе-112 за период с 20 июля по 26 июля зарегистрировано 57 звонков и 121 звонок с 27 июля по 3 августа.

Дата	01	02	03	04	ФСБ	УК	Электро-снабжение	Детская шапость	ложные	справочные
20-26	0	3	1	0	0	0	0	2	25	28
27-03	1	1	2	0	0	0	0	2	101	14

П.Н.Гавриленко; В.В. Попов, оперативные дежурные

НОВОСТИ ЗСЧО

МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ В РЕГИОНЕ БУДУТ РАСШИРЕНЫ



Депутаты областного парламента поддержали ряд законодательных инициатив, внесенных губернатором региона Алексеем Текслером.

Один из принятых на заседании законопроектов – «О единовременной выплате медицинским работникам» – разработан с целью привлечения в 2020 году молодых специалистов со средним медицинским образованием для работы в областных государственных или муниципальных медицинских организациях, расположенных в сельских населенных пунктах или рабочих поселках Челябинской области.

Законопроект предусматривает предоставление единовременной выплаты в размере 500 тысяч рублей за счет средств областного бюджета медицинским работникам, получившим среднее медицинское образование в 2020 году и трудоустроенным по специальности в областные государственные или муниципальные медицинские организации или их структурные подразделения, расположенные в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках, на должности фельдшера, заведующего фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшера, фельдшера скорой медицинской помощи, заключившим договор о предоставлении единовременной выплаты с органом исполнительной власти Челябинской области, осуществляющим полномочия в сфере охраны здоровья граждан, не имеющим неисполненных обязательств по договору о целевом обучении и не реализовавших свое право на получение единовременной компенсационной выплаты в Челябинской области.

«Закон направлен прежде всего на устранение дефицита медицинских кадров на

селе. Планируется, что в этом году в программе смогут принять участие 25 медицинских работников. Обращаясь к депутатам, отмечу, что количество участников может быть увеличено, проанализируйте ситуацию в ваших округах», – прокомментировал председатель Законодательного Собрания Владимир Мякуш (фракция «Единая Россия»).

В отличие от программы «Земский фельдшер» проект закона не содержит условия о переезде медицинского работника. В случае принятия новый законопроект будет действовать в течение года. Однако депутаты и областное правительство не исключают возможности продления программы.

Также приняты изменения в закон «О социальной выплате на приобретение (строительство) жилого помещения, предоставляемой медицинским работникам», расширяющие круг лиц, на которых распространяется действие указанного Закона. Право на социальную выплату получили медицинские работники, которые уже участвовали в программах «Земский доктор» и «Земский фельдшер» и продолжили работать в той же медицинской организации, с которой заключен трудовой договор.

«Это еще один законопроект, который входит в пакет документов, направленных на устранение дефицита медицинских работников прежде всего в сельской местности и рабочих поселках. Закон начнет действовать со дня официального опубликования. В августе уже люди смогут эту поддержку получать», – отметил председатель комитета по социальной политике Законодательного Собрания Александр Журавлев (фракция «Единая Россия»).

фото с сайта: etkul74.ru

В ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОДЛЕНА ВЫПЛАТА ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА И ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ НАГРУЗКУ РАБОТНИКАМ СОЦИАЛЬНЫХ ДОМОВ-ИНТЕРНАТОВ

Соответствующие изменения в региональное законодательство приняли сегодня депутаты Законодательного Собрания.

Продление выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку коснется работников муниципальных учреждений социального обслуживания, оказывающим социальные услуги гражданам, у которых выявлена коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения ковидом за счет средств федерального бюджета. Проект закона внесен губернатором Челябинской области Алексеем Текслером.

«Сегодня мы предпринимаем серьезные меры для преодоления ситуации, связанной с коронавирусом. И я уверен, что через некоторое время общими усилиями мы победим. И делаем так, чтобы люди в области получали поддержку из областного, федерального бюджета и были спокойны за будущее своих детей и уверены в завтрашнем дне», – прокомментировал принятые решения председатель Законодательного Собрания Владимир Мякуш (фрак-

ция «Единая Россия»).

Выплаты предполагаются в размере от 40 тысяч рублей для врачей, среднего медицинского персонала – от 25 тысяч, младшего – от 15 тысяч, от 10 тысяч для технических работников. Педагоги в таких организациях смогут рассчитывать на сумму в 25 – 35 тысяч рублей.

«До этого времени социальным работникам 29 учреждений, работающим в режиме превентивной изоляции, выплачивались дополнительные средства за особые условия труда, за повышенную нагрузку. Эти меры действовали за счет средств регионального и федерального бюджетов. Сейчас появились дополнительные федеральные средства с учетом продления режима изоляции. Мы рассматриваем внесение изменений, по которым предоставим муниципалитетам право распоряжаться средствами федерального бюджета и делать доплаты», – прокомментировал председатель комитета Законодательного Собрания по социальной политике Александр Журавлев (фракция «Единая Россия»).

НОВОСТИ ТИК

ТАРИФЫ НА УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ АУ «РЕДАКЦИЯ СМИ» ДЛЯ КАНДИДАТОВ НА ВЫБОРАХ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2020 ГОДУ

№ п/п	Вид услуг	Стоимость для депутатов	Стоимость для депутатов-пенсионеров и ветеранов
1	Заказ объявления по ТВ	15,53	13,80
2	Видеосъемка(работа съемочной группы)		
	(1 минута)	36,89	32,79
	(1 час)	2213,39	1967,45
3	Размещение готового печатного материала (1 см ²)	43,52	38,69
4	Монтаж видеопроизведения		
	(1 минута)	23,52	20,91
	(1 час)	1411,37	1254,55
5	Статья в газете, подготовленная сотрудником редакции (1 см ²)	88,83	78,96

УВАЖАЕМЫЕ ИЗБИРАТЕЛИ!

Территориальная избирательная комиссия п. Локомотивный с полномочиями окружной комиссии информирует о проведении в единый день голосования 13 сентября 2020 года на территории Локомотивного городского округа выборов депутатов Собрания депутатов Локомотивного городского округа шестого созыва.

Схема одномандатных избирательных округов утверждена решением Собрания депутатов Локомотивного городского округа № 33-р от 19.08.2015 года «О внесении уточнений в схему одномандатных избирательных округов».

Одномандатный избирательный округ № 1, численность избирателей 304 человека. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 1, 2, 18 по ул. Мира;

Одномандатный избирательный округ № 2, численность избирателей 309 человек. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 3, 4 по ул. Ленина, № 17 по ул. Школьная, улица II микрорайон, строение 2;

Одномандатный избирательный округ № 3, численность избирателей 342 человека. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 5, 6, 19, 34 по ул. Ленина;

Одномандатный избирательный округ № 4, численность избирателей 298 человек. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 51, 52, 9, 87 по ул. Школьная;

Одномандатный избирательный округ № 5, численность избирателей 315 человек. В границы избирательного округа входят жилые дома № 15, 16, 42 по ул. Школьная;

Одномандатный избирательный округ № 6, численность избирателей 307 человек. В границы избирательного округа входят жилые дома № 50, 54, 55 по ул. Школьная;

Одномандатный избирательный округ № 7, численность избирателей 315 человек. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 41, 53, 59 по ул. Школьная;

Одномандатный избирательный округ № 8, численность избирателей 326 человек. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 56,57,58 по ул. Школьная;

Одномандатный избирательный округ № 9, численность избирателей 272 человека. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 8, 35 по ул. Ленина, № 11 по ул. Советская;

Одномандатный избирательный округ № 10, численность избирателей 296 человек. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 10, 45 по ул. Советская;

Одномандатный избирательный округ № 11, численность избирателей 349 человек. В границы избирательного округа входят жилые дома № 20 по ул. Ленина, дома №№ 12, 13(подъезд №1), 14 по ул. Школьная;

Одномандатный избирательный округ № 12, численность избирателей 323 человека. В границы избирательного округа входят жилые дома №№ 13 (подъезд №№2, 3, 4), 43, 44 ул. Школьная.

Алена Довгун,
Председатель ТИК п. Локомотивный

СВЕДЕНИЯ

о выдвинутых и зарегистрированных кандидатах в депутаты Собрания депутатов Локомотивного городского округа шестого созыва по одномандатным избирательным округам №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №11, №12

По состоянию на	Наименование избирательной комиссии муниципального образования	Наименование представительного органа местного самоуправления	Дата выборов
25.07.2020	Территориальная избирательная комиссия поселка Локомотивный с возложением обязанностей окружной избирательной комиссии избирательных округов №№ 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	Собрание депутатов Локомотивного городского округа	13 сентября 2020 года

№ п/п	Наименование округа	Сведения о выдвинутых кандидатах						Кто выдвинул	Сведения о регистрации	Сведения о выбытии
		фамилия	имя	отчество	дата рождения	место работы	должность			
1	одномандатный избирательный округ № 1	Обухова	Юлия	Николаевна	26 апреля 1977 года	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	директор	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 10.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/228-4	
2		Колесникова	Татьяна	Михайловна	08 сентября 1982 года	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Заведующая библиотекой	Самовыдвижение, 14.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/257-4	
3		Скрипунова	Яна	Александровна	29 августа 1988 года	ООО «УК ЖКХ «Качество»»	Начальник обособленного подразделения	Самовыдвижение, 15.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/258-4	
4	одномандатный избирательный округ № 2	Осипова	Наталья	Ивановна	22 марта 1954 года	пенсионер	-	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/235-4	
5		Саблина	Наталья	Викторовна	23 декабря 1977 года	МКДОУ детский сад №1 «Звездочка»	Главный бухгалтер	Самовыдвижение, 13.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/256-4	
6	одномандатный избирательный округ № 3	Ананьев	Эдуард	Анатольевич	30 января 1968 года	ГУ «Поисково-спасательная служба Челябинской области»	Начальник	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/238-4	
7		Ложкин	Николай	Геннадьевич	17 мая 1983 года	ГУ «Поисково-спасательная служба Челябинской области»	Начальник подразделения	Самовыдвижение, 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/255-4	
8	одномандатный избирательный округ № 4	Шерстяков	Сергей	Владимирович	27 января 1969 года	МБУ спорта «Физкультурно-оздоровительный комплекс»	директор	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/229-4	
9		Богдановский	Анатолий	Васильевич	06 июля 1963 года	МБУ спорта «Физкультурно-оздоровительный комплекс»	Охранник	Самовыдвижение, 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/254-4	
10		Гончар	Альбина	Витальевна	19 декабря 1972 года	Домохозяйка	-	Самовыдвижение, 10.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/253-4	
11	одномандатный избирательный округ № 5	Шепелева	Светлана	Леонтьевна	05 января 1946 года	Домохозяйка	-	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/239-4	
12		Козырева	Наталья	Викторовна	19 июня 1963 года	Домохозяйка	-	Самовыдвижение, 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/252-4	
13		Зыкова	Ольга	Васильевна	19 сентября 1969 года	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Учитель начальных классов	Самовыдвижение, 15.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/251-4	
14	одномандатный избирательный округ № 6	Кирилов	Василий	Николаевич	26 августа 1977 года	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Учитель физической культуры	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/233-4	
15		Шукова	Жанна	Хайруллоевна	04 сентября 1987 года	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Социальный педагог	Самовыдвижение, 14.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/249-4	
16		Галеева	Гульсина	Абдулхановна	16 июля 1977 года	Домохозяйка	-	Самовыдвижение, 13.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/250-4	
17	одномандатный избирательный округ № 7	Черепанова	Любовь	Михайловна	01 ноября 1958 года	ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Карталы	Врач-терапевт участковый	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/236-4	
18		Куликова	Татьяна	Дмитриевна	30 марта 1968 года	Домохозяйка	-	Самовыдвижение, 13.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/248-4	
19		Медведева	Евгения	Александровна	06 марта 1978 года	ГБУЗ «Областная больница» рабочего поселка Локомотивный	Специалист по кадрам	Самовыдвижение, 15.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/247-4	
20	одномандатный избирательный округ № 8	Кухарь	Александр	Сергеевич	29 декабря 1983 года	МБУ спорта «Физкультурно-оздоровительный комплекс»	Заместитель директора	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/234-4	
21		Саакян	Аркади	Саакович	31 марта 1994 года	ГУ «Поисково-спасательная служба Челябинской области»	Спасатель	Самовыдвижение, 13.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/246-4	
22	одномандатный избирательный округ № 9	Шиганов	Григорий	Александрович	29 апреля 1966 года	МУП «ЖКХ» ЛГО	Директор	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/230-4	
23		Савкина	Вера	Анатольевна	05 августа 1989 года	МУП «ЖКХ» ЛГО	Заместитель директора	Самовыдвижение, 10.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/244-4	
24		Кинцель	Елена	Александровна	02 января 1974 года	Безработная	-	Самовыдвижение, 10.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/245-4	
25	одномандатный избирательный округ № 10	Бадаков	Камиль	Косаманович	22 июля 1985 года	62 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России	Командир отделения	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/232-4	
26		Жуков	Андрей	Сергеевич	15 октября 1987 года	62 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России	Командир отделения	Самовыдвижение, 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/243-4	
27	одномандатный избирательный округ № 11	Максимова	Алла	Ивановна	25 ноября 1970 года	МКДОУ детский сад № 4 «Золотая рыбка»	Заведующая	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/231-4	
28		Амелина	Людмила	Анатольевна	17 мая 1964 года	Индивидуальный предприниматель	-	Самовыдвижение, 13.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/241-4	
29		Сидоров	Владимир	Анатольевич	27 апреля 1965 года	ООО «УК ЖКХ «Качество»»	Мастер электроустановка	Самовыдвижение, 15.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/242-4	
30	одномандатный избирательный округ № 12	Байжанова	Айслу	Утигеновна	30 ноября 1964 года	МБУ «МФЦ»	Директор	Избирательное объединение «Челябинское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 09.07.2020	Решение от 24.07.2020 года № 86/237-4	
31		Кухарь	Светлана	Сабировна	27 декабря 1959 года	МКДОУ детский сад №1 «Звездочка»	воспитатель	Самовыдвижение, 13.07.2020 года	Решение от 24.07.2020 года № 86/240-4	

А.С.Довгун, председатель территориальной избирательной комиссии п. Локомотивный

ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22 июля 2020г. № 172

Об утверждении «Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2», обеспечивающая охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанном образовательном учреждении Локомотивного городского округа Челябинской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Локомотивного городского округа.

Администрация Локомотивного городского округа ПОСТАВЛЯЕТ:

Утвердить «Перечень мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2», обеспечивающая охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанном образо-

вательном учреждении Локомотивного городского округа Челябинской области» (прилагается).

Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, подлежит официальному опубликованию в газете «Луч Локомотивного» (Сайтгалина Т.Д.) и размещению на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в сети Интернет.

3. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющая обязанности
Главы Администрации
Локомотивного городского округа **Е.М. Попова**

Приложение
к постановлению администрации
от 22.07.2020. № 172

Перечень мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2», обеспечивающая охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанном образовательном учреждении Локомотивного городского округа Челябинской области

1. Общие положения

№ п/п	Общие сведения	Базовое значение	Дата начала работ	Дата завершения работ
1.	Общее количество муниципальных образовательных организаций в Локомотивном городском округе Челябинской области, реализующих образовательную программу начального общего образования	1	1 сентября 2019 года	1
2.	Общее количество обучающихся по образовательной программе начального общего образования	426	1 сентября 2019 года	431

2. Цели, целевые и дополнительные показатели реализации мер Дорожной карты

№ п/п	Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			значение	дата	1 сентября 2020 года	1 сентября 2021 года	1 сентября 2022 года	1 сентября 2023 года
1.	Цель: количество и доля (процент) обучающихся 1-4 классов муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2», обеспеченных бесплатным горячим питанием (100 процентов на 1 сентября 2023 года) ¹	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности главы Локомотивного городского округа Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа (по согласованию)	426 человек (100 процентов)	1 сентября 2019 года	431 человек (100 процентов)	438 человек (100 процентов)	445 человек (100 процентов)	452 человек (100 процентов)
2.	Количество и доля (процент) общеобразовательных организаций, в которых осуществляется общественный (родительский) контроль за организацией обязательного бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов	Попова Елена Михайловна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа (по согласованию)	1 учреждение (100 процента)	1 сентября 2019 года	1 учреждение (100 процентов)	1 учреждение (100 процентов)	1 учреждение (100 процентов)	1 учреждение (100 процентов)
3.	Включение в муниципальную Программу развития образования в Локомотивном городском округе Челябинской области, утвержденную постановлением администрации Локомотивного городского округа от 24.06.2019 № 138 «Об утверждении муниципальных программ», мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных организаций (далее именуется – Программа)	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	нет	10 июня 2020 года	есть	есть	есть	есть

¹ За исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обязательное питание которых обеспечено в условиях их проживания в интернате или учреждениях круглосуточного пребывания.

3. Задачи и перечень мер Дорожной карты

Задача 1. Достижение к 1 сентября 2020 года 100 процентов обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
1.	Утверждение порядка определения объема и условия предоставления средств бюджета Локомотивного городского округа на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	до 1 сентября 2020 года	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	утвержден порядок определения объема и условия предоставления средств бюджета Локомотивного городского округа на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях
2.	Внесение изменений в решение Собрании депутатов Локомотивного городского округа от 25.12.2019г. №75-р «О бюджете Локомотивного городского округа Челябинской области на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», предусматривающих софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (далее именуется – Мероприятия)	до 1 сентября 2020 года	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности главы Локомотивного городского округа (по согласованию) Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	расходы на софинансирование Мероприятий предусмотрены в решении Собрании депутатов Локомотивного городского округа от 25.12.2019г. №75-р «О бюджете Локомотивного городского округа Челябинской области на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»
3.	Разработка и примерного меню согласование	до 1 сентября 2020 года	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности главы Локомотивного городского округа (по согласованию) Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	наличие примерного меню
4.	Разработка и согласование примерного меню для детей, нуждающихся в специализированном питании	до 1 сентября 2020 года	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности главы Локомотивного городского округа (по согласованию) Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	наличие примерного меню для детей, нуждающихся в специализированном питании
5.	Мониторинг охвата обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим питанием	ежеквартально	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности главы Локомотивного городского округа (по согласованию) Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	постоянный мониторинг охвата обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим питанием
6.	Мониторинг организации	постоянно	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности главы Локомотивного городского округа (по согласованию) Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	постоянный мониторинг

Задача 2. Создание инфраструктуры и оснащение образовательных организаций соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
1.	Анализ технической и инфраструктурной готовности пищеблоков в образовательных организациях	до 20 августа 2020 года	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности главы Локомотивного городского округа (по согласованию) Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	наличие фактических показателей состояния пищеблоков; определение проблем и формирование механизмов их решения
2.	Мониторинг соответствия школьных пищеблоков и столовых региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных организаций (в том числе укомплектованность персоналом)	постоянно	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности главы Локомотивного городского округа (по согласованию) Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	корректировка Программ на основе результатов мониторинга соответствия школьных пищеблоков и столовых региональному стандарту оказания услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных организаций

Задача 3. Совершенствование организации обязательного горячего питания обучающихся 1-4 классов

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся	постоянно	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	общественный (родительский) контроль за организацией питания обучающихся
2.	Размещение на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню	постоянно	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	обеспечение открытости информации об условиях организации питания детей, в том числе о ежедневном меню
3.	Организация информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания	постоянно	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	формирование полезных привычек в питании обучающихся
4.	Организация подготовки и повышения квалификации сотрудников образовательных организаций, участвующих в организации питания в муниципальных образовательных организациях	постоянно	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	обеспеченность образовательных организаций квалифицированными кадрами, участвующими в организации питания обучающихся 1-4 классов

4. Дополнительные показатели достижения результатов к каждой из задач раздела 3 «Задачи и перечень мер Дорожной карты»

Показатели к задаче 1. Достижение к 1 сентября 2020 года 100 процентов обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов								
№ п/п	Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)	Уровень контроля	Базовое значение		прогнозируемое значение			
			значение	дата	1 сентября 2020 года	1 сентября 2021 года	1 сентября 2022 года	1 сентября 2023 года
1.	Количество и доля (процент) общеобразовательных организаций, в которых утверждено и согласовано меню: для всех обучающихся (не менее 2 вариантов)	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	0 организаций (0 процентов)	10 июня 2020 года	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)
	для детей, нуждающихся в специализированном питании		0 организаций (0 процентов)	10 июня 2020 года	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)
2.	Количество и доля (процент) общеобразовательных организаций, подключенных к единой региональной информационной системе учета и мониторинга организации питания обучающихся	Попова Елена Михайловна, исполняющая обязанности Главы администрации Локомотивного городского округа (по согласованию), Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2»	0 организаций (0 процентов)	10 июня 2020 года	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)
	Количество и доля (процент) общеобразовательных организаций, в которых: обеспечена возможность выбора блюд детьми и родителями, в том числе: на основе соответствующего программного обеспечения		0 организаций (0 процентов)	10 июня 2020 года	0 организаций (0 процентов)	0 организаций (0 процентов)	0 организаций (0 процентов)	1 организация (100 процентов)
Показатели к задаче 2. Создание инфраструктуры и оснащение образовательных организаций соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов								
№ п/п	Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			значение	дата	1 сентября 2020 года	1 сентября 2021 года	1 сентября 2022 года	1 сентября 2023 года
1.	Соответствие региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных организаций	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	нет	10 июня 2020 года	нет	есть	есть	есть
	Количество и доля (процент) общеобразовательных организаций, соответствующих разработанному и утвержденному региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных организаций		0 организаций (0 процентов)	10 июня 2020 года	0 организаций (0 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)
Показатели к задаче 3. Совершенствование организации обязательного горячего питания обучающихся 1-4 классов								
№ п/п	Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			значение	дата	1 сентября 2020 года	1 сентября 2021 года	1 сентября 2022 года	1 сентября 2023 года
1.	Количество и доля (процент) общеобразовательных организаций, в которых осуществляется общий контроль за организацией питания обучающихся	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	1 организация (70,2 процентов)	10 июня 2020 года	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)
	Количество и доля (процент) образовательных организаций, разместивших на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню		1 Организация (70,2 процентов)	10 июня 2020 года	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)
3.	Наличие и реализация в образовательном процессе программ по организации информационно-просветительской работы с обучающимися и родителями по формированию культуры здорового питания (да/нет)	Обухова Юлия Николаевна, директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Локомотивного городского округа	да	10 июня 2020 года	да	да	да	да
	Количество и доля (процент) образовательных организаций, обязательное горячее питание в которых организовано квалифицированными специалистами		1 организация (100 процентов)	10 июня 2020 года	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)	1 организация (100 процентов)

ГЛАВА ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июля 2020 г. № 100-п

О внесении изменений в постановление «О введении режима повышенной готовности»

В соответствии с распоряжением Правительства Челябинской области от 18.03.2020 года № 146-рп «О введении режима повышенной готовности» (в действующей редакции, с учетом изменений, внесенных распоряжениями Правительства Челябинской области на 28.07.2020 года):

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
- Внести в постановление Главы Локомотивного городского округа от 23.03.2020 года № 33-п «О введении режима повышенной готовности» изменения в следующей редакции:
 - в пункте 2 слова «по 26 июля 2020 года» заменить словами «по 9 августа 2020 года»;
 - абзац первый пункта 4 признать утратившим силу;

5) пункт 13 после слов «26 июля 2020 года» дополнить словами «, с 27 июля 2020 года по 9 августа 2020 года».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Луч Локомотивного» (Сайталина Т.Д.) и размещению на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в сети Интернет (Мамыкин О.В.).

3. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Главы администрации Локомотивного городского округа Е.М.Попову.

Глава Локомотивного городского округа **А.М. Мордвинов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июля 2020 г. № 174

Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Локомотивного городского округа Челябинской области, -

- Администрация Локомотивного городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:
- Утвердить порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - Утвердить состав рабочей группы Администрации

Локомотивного городского округа по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль выполнения настоящего постановления оставить за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Исполняющая обязанности Главы администрации Локомотивного городского округа **Е.М.Попова**

приложение 1 к постановлению Администрации от 28.07.2020 года № 174

Порядок

рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Локомотивного городского округа Челябинской области (далее – Администрация) и ее должностных лиц (далее – вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

При отсутствии вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц установленная настоящим Порядком процедура рассмотрения вопросов правоприменительной практики не проводится.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя: анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц (далее – судебные решения); выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц; последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин; контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Должностное лицо Администрации, принимавшее участие в рассмотрении судом дела о признании недействительным ненормативного правового акта, незаконными решения и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, в срок не позднее 14 дней со дня вступления судебного решения в законную силу направляет информацию о вынесенном судебном решении с приложением копии указанного судебного решения начальнику отдела правовой и аналитической работы Администрации (далее – специалист).

4. В информации, направляемой в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подлежат отражению:

- причины признания Администрацией и ее должностными лицами ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконным; основания признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;
- Специалист ведет учет судебных решений о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;
- Вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений рассматриваются на заседании рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции (далее – рабочая группа).
- Информация, представленная в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, обобщается специалистом по итогам истекшего квартала и в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляется председателю рабочей группы.
- Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с 7 настоящего Порядка, назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности

рабочей группы иных работников структурных и отраслевых подразделений Администрации Локомотивного городского округа Челябинской области.

9. Заседание рабочей группы проводится в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

10. Секретарь рабочей группы извещает всех членов рабочей группы и иных работников Администрации, иных лиц, привлеченных к деятельности рабочей группы, о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

11. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

12. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Локомотивного городского округа и ее должностных лиц определяются:

- причины признания Администрацией и ее должностными лицами ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконным;
- причины, послужившие основаниями признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;
- при наличии ранее направленных рекомендаций рабочей группы рассматриваются результаты их исполнения.

13. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) и ее должностных лиц рабочая группа принимает решение, в котором:

устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержится (не содержится) признаки коррупционных проявлений;

даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

14. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей группы.

15. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;
- судебные акты, явившиеся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;
- фамилия, имя, отчество выступавших на заседании лиц и краткое описание изложенных выступлений;
- результаты голосования по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;
- принятое по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц решение.
- Протоколы заседаний рабочей группы хранятся у специалиста.

Выписка из решения рабочей группы с рекомендациями по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений направляется специалистом заинтересованным должностным лицам Администрации.

17. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных проявлений, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, председателем рабочей группы на имя Главы Локомотивного городского округа Челябинской области направляется служебная записка для последующего рассмотрения вопроса о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятия предусмотренных законодательством решений.

приложение 2 к постановлению Администрации от 28.07.2020 года № 174

Состав рабочей группы Администрации Локомотивного городского округа по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции

Попова Е.М. - исполняющая обязанности Главы администрации Локомотивного городского округа, председатель рабочей группы

Сироткина Т.М. - начальник отдела правовой и аналитической работы, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Довгун А.С. - начальник Управления экономического развития

Каратник О.В. - начальник отдела организационной, контрольной и кадровой работы

Кораблева Н.А. - начальник отдела образования, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта

Формина Л.Н. - руководитель аппарата администрации

Исполняющая обязанности Главы администрации Локомотивного городского округа **Е.М.Попова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17 июня 2020 г. № 139**

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов Локомотивного городского округа Челябинской области

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 года № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о бюджетном процессе в Локомотивном городском округе, - **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых рас-

ходов Локомотивного городского округа Челябинской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющая обязанности
Главы администрации
Локомотивного городского округа** **Е.М. Попова**

**УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Локомотивного городского округа
от 17 июня 2020 года № 139**

Порядок формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов Локомотивного городского округа

I. Общие положения
1. Настоящий Порядок формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов Локомотивного городского округа (далее именуется – Порядок) определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов и методику осуществления оценки налоговых расходов Локомотивного городского округа (далее – налоговые расходы).
2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:
«куратор налогового расхода» – администрация Локомотивного городского округа, ответственная в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами, за достижение соответствующих налоговому расходу целей;
«нормативные характеристики налоговых расходов Локомотивного городского округа» - сведения о положениях нормативных правовых актов сельского поселения, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам (далее именуется – льготы, наименования налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики, предусмотренные нормативными правовыми актами Локомотивного городского округа;
«оценка налоговых расходов» – комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов;
«оценка объемов налоговых расходов Локомотивного городского округа» – определение объемов выпадающих доходов бюджета Локомотивного городского округа, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;
«оценка эффективности налоговых расходов» – комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода Локомотивного городского округа;
«перечень налоговых расходов» – документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов Локомотивного городского округа в соответствии с целями муниципальных программ Локомотивного городского округа и (или) целями социально-экономической политики Локомотивного городского округа, а также о кураторах налоговых расходов;
«плательщики» – плательщики налогов;
«социальные налоговые расходы» – целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;
«стимулирующие налоговые расходы» – целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов бюджета Локомотивного городского округа;
«технические налоговые расходы» – целевая категория налоговых расходов бюджета Локомотивного городского округа, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета Локомотивного городского округа;
«фискальные характеристики налогового расхода» – сведения о численности фактических получателей и фактическом объеме налогового расхода;
«целевые характеристики налогового расхода» – сведения о целях предоставления льготы.
II. Порядок формирования перечня налоговых расходов
3. Перечень (проект перечня) налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период формируется по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку.
4. Проект перечня налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период (далее именуется – проект перечня налоговых расходов) формируется финансовым управлением администрации Локомотивного городского округа (далее именуется – Финансовое управление) в 2020 году формируется до 1 августа, а в последующие годы - до 25 марта и направляется на согласование кураторам налоговых расходов администрации Локомотивного городского округа, а также заинтересованные органы, которые предлагают определить в качестве кураторов налоговых расходов.
5. Органы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в 2020 году в срок до 10 августа, а в последующие годы - до 10 апреля рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ Локомотивного городского округа и (или) целями социально-экономической политики Локомотивного городского округа и определения кураторов налоговых расходов.
Замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов направляются в Финансовое управление.
В случае если указанные замечания и предложения куратором налоговой расхода и направлены в Финансовое управление в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.
В случае если замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов не содержат предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ Локомотивного городского округа и (или) целями социально-экономической политики Локомотивного городского округа проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.
Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в муниципальные программы Локомотивного городского округа и (или) случаев изменения полномочий органов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.
6. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в муниципальные программы Локомотивного городского округа, и (или) в случае изменения полномочий органов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в Финансовое управление соответствующую информацию для уточнения Финансовым управлением перечня налоговых расходов.
7. Перечень налоговых расходов с внесенными в него изменениями формируется до 15 ноября (в рамках формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) и до 15 декабря (в случае изменений, вно-

симых в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период Локомотивного городского округа, внесения изменений в налоговое законодательство Российской Федерации, Челябинской области, муниципальные правовые акты Локомотивного городского округа (далее – налоговые льготы).
Перечень налоговых расходов Локомотивного городского округа размещается на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
III. Порядок проведения оценки налоговых расходов
8. В целях оценки налоговых расходов МРИ ФНС России №19 по Челябинской области представляет в Финансовое управление информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов Локомотивного городского округа за отчетный финансовый год, а также информацию о стимулирующих налоговых расходах Локомотивного городского округа за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году.
9. Оценка налоговых расходов осуществляется кураторами налогового расхода в соответствии с настоящим Порядком.
10. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов Локомотивного городского округа:
1) Финансовое управление в срок до 1 февраля направляет в МРИ ФНС России № 19 по Челябинской области сведения о категориях плательщиков с указанием обуславливающих соответствующие налоговые расходы муниципальных правовых актов Локомотивного городского округа, в том числе действовавших в отчетном году и в году, предшествующем отчетному году;
2) МРИ ФНС России № 19 по Челябинской области ежегодно, в срок до 1 апреля направляет в Финансовое управление сведения на объеме льгот за отчетный финансовый год, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды, содержащие:
- сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;
- сведения о суммах выпадающих доходов бюджета Локомотивного городского округа по каждому налоговому расходу.
3) МРИ ФНС России № 19 по Челябинской области, ежегодно, в срок до 15 июля направляет в Финансовое управление сведения об объеме льгот за отчетный финансовый год.
4) Финансовое управление в срок не позднее чем через 5 рабочих дней со дня получения от МРИ ФНС России № 19 по Челябинской области сведений, указанных в пунктах 2 и 3 формирует и направляет кураторам налоговых расходов указанные сведения.
11. Оценка эффективности налоговых расходов Локомотивного городского округа осуществляется куратором налоговых расходов и включает:
1) оценку целесообразности налоговых расходов Локомотивного городского округа;
2) оценку результативности налоговых расходов Локомотивного городского округа.
12. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:
1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ Локомотивного городского округа и (или) целями социально-экономической политики Локомотивного городского округа;
2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.
При необходимости кураторами налоговых расходов могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления льгот для плательщиков.
13. В случае несоответствия налоговых расходов хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, куратору налогового расхода надлежит принять решение о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.
14. Оценка результативности налоговых расходов включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов Локомотивного городского округа.
Расчет коэффициента бюджетной эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) осуществляется по формуле 1:
$$K6 = \frac{Л_i}{НП_i - (НП_i - 1)}$$

К6 – коэффициент бюджетной эффективности налоговых льгот;
НП_i – объем фактических (плановых) поступлений налогов в бюджет за отчетный (плановый) период;
НП_{i-1} – объем фактических (плановых) поступлений налогов в бюджет за год, предшествующий отчетному (плановому) периоду;
Л_i – сумма налоговых льгот, полученных (планируемых к получению) налогоплательщиками в отчетном (плановом) периоде.
При этом сумма налоговых льгот (налоговых расходов) за отчетный (планируемый) период рассчитывается по формуле 2:
$$Л_i = (НБ \cdot СН) - (НБ \cdot СНЛ)$$

где
НБ – налогооблагаемая база;
СН – ставка налога, установленная в соответствии с законодательством о налогах и сборах;
СНЛ – ставка налога, применяемая с учетом предоставления налоговых льгот (пониженная ставка, освобождение от налогообложения).
Если в результате проведенного расчета полученный коэффициент бюджетной эффективности меньше 1, то налоговая льгота (налоговые расходы) признается неэффективной. Если коэффициент бюджетной эффективности налоговых льгот равен или больше 1, то налоговая льгота признается эффективной.
15. По итогам оценки эффективности налогового расхода кураторы налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода.
16. Кураторы налоговых расходов отражают результаты оценки эффективности налоговых расходов в аналитической записке по перечню согласно приложению №2 к настоящему документу и направляют ее в Финансовое управление в следующие сроки:
1) в 2020 году до 15 сентября, а последующие годы до 15 мая – в части оценки эффективности налоговых расходов за год, предшествующий отчетному году;
2) в 2020 году до 1 октября, а последующие годы до 25 августа – в части оценки эффективности налоговых расходов за отчетный год.
17. Финансовое управление осуществляет обобщение сведений аналитических записок кураторов налоговых расходов об оценке эффективности налоговых расходов, формирует сводную аналитическую записку и направляет ее Главе Локомотивного городского округа в срок до 1 октября текущего года.
Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Локомотивного городского округа.

**Приложение №1
к Порядку формирования перечня налоговых расходов
и оценки налоговых расходов Локомотивного городского округа**

**ПЕРЕЧЕНЬ
налоговых расходов Локомотивного городского округа на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

Наименование налога, сбора, по которому предусматривается налоговый расход	Наименование налогового расхода (содержание льготы, освобождения или иной преференции)	Реквизиты правового акта, которым предусмотрен налоговый расход, структурная единица (статья, часть, пункт, подпункт)	Период действия налогового расхода	Категории получателей налогового расхода	Цель предоставления налогового расхода	Наименование муниципальной программы (подпрограммы, задачи муниципальной программы), или направления (цели) социально-экономической политики Локомотивного городского округа, не относящиеся к муниципальным программам, на достижение которого направлен налоговый расход	Наименование целевого индикатора (показателя), определенного муниципальной программой, или направления (цели) социально-экономической политики Локомотивного городского округа, не относящиеся к муниципальным программам, на достижение которого направлен налоговый расход	Фактический объем налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году (тыс. рублей)	Оценка фактического объема налогового расхода за отчетный финансовый год, оценка объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	Фактическая численность получателей налогового расхода в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц)	Результат оценки эффективности налогового расхода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

**Приложение №2
к Порядку формирования перечня налоговых расходов
и оценки налоговых расходов Локомотивного городского округа**

Перечень показателей для проведения оценки налоговых расходов Локомотивного городского округа

Предоставляемая информация	Источник данных
Наименование муниципального образования	
1. Наименование налога, сбора, по которому предусматривается налоговый расход	куратор налогового расхода
2. Наименование налогового расхода (содержание льготы, освобождения или иной преференции)	куратор налогового расхода
3. Реквизиты правового акта, которым предусмотрен налоговый расход, структурная единица (статья, часть, пункт, подпункт)	куратор налогового расхода
4. Период действия налогового расхода	куратор налогового расхода
5. Категории получателей налогового расхода	куратор налогового расхода
6. Цель предоставления налогового расхода	куратор налогового расхода
7. Наименование муниципальной программы (подпрограммы, задачи муниципальной программы), или направления (цели) социально-экономической политики Локомотивного городского округа, не относящиеся к муниципальным программам, на достижение которого направлен налоговый расход	куратор налогового расхода
8. Наименование целевого индикатора (показателя), определенного муниципальной программой, или направления (цели) социально-экономической политики Локомотивного городского округа, не относящиеся к муниципальным программам, на достижение которого направлен налоговый расход	куратор налогового расхода
9. Фактический объем налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году (тыс. рублей)	МРИ ФНС России № 19 по Челябинской области
10. Оценка фактического объема налогового расхода за отчетный финансовый год, оценка объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	куратор налогового расхода
11. Фактическая численность получателей налогового расхода в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц)	МРИ ФНС № 19 по Челябинской области
12. Результат оценки эффективности налогового расхода	куратор налогового расхода

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22 июля 2020 г. № 171**

Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года N 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», в целях совершенствования организационной работы по сокращению безнадежной к взысканию задолженности, - Администрация Локомотивного городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа» (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Луч Локомотивного» (Сайтгаллина Г.Д.) и размещению на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в Информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (Июнова Н.А.).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющая обязанности
Главы администрации
Локомотивного городского округа** **Е.М. Попова**

**УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Локомотивного городского округа
Челябинской области от 22.07.2020г. № 171**

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа

1. Настоящий Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа (далее – Порядок), устанавливает правила и основания принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа.
2. Основаниями для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа (далее – бюджет) являются случаи, предусмотренные статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:
1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;
2.1) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;
3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
4) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;
5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:
– размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;
– судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур,

применяемых в деле о банкротстве;
6) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из Единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженности по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.
3. Документами, подтверждающими наличие оснований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет являются:
1) бухгалтерская справка из отчетности об учитываемых суммах задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа;
2) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа, в том числе:
– документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;
– документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;
– судебный акт, в соответствии с которым утрачена возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;
– постановление судебного пристава - исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4. Для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа создается комиссия по поступлению и выбытию активов, в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа (далее - Комиссия).

5. Задачей Комиссии является подготовка решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает документы, указанные в пункте 4 Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа;

2) по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 4 Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать задолженность по платежам в бюджет Локомотивного городского округа безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о признании данной задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа безнадежной к взысканию.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Комиссия состоит не менее чем из 5 членов комиссии.

В состав комиссии обязательно должны быть включены:

- Глава администрации локомотивного городского округа;
- Начальник Финансового управления;
- Начальник управления экономического развития администрации Локомотивного городского округа;
- Главный бухгалтер Управления экономического развития администрации Локомотивного городского округа;
- Начальник отдела правовой и аналитической работы администрации Локомотивного городского округа;
- Начальник отдела имущественных и земельных отношений Управления экономического развития администрации Локомотивного городского округа. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Локомотивного городского округа.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Комиссии, при этом каждый член Комиссии имеет один голос.

Решения Комиссии принимаются на заседании путем открытого голосования простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

8. По результатам рассмотрения вопроса Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать задолженность по платежам в бюджет Локомотивного городского округа безнадежной к взысканию;

2) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о признании данной задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа безнадежной к взысканию в бюджете Локомотивного городского округа.

9. Решение Комиссии в соответствии с протоколом заседания Комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации оформляется приказом, содержащим следующую информацию:

1) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица);

2) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

3) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

4) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

5) сумма задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа;

6) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет Локомотивного городского округа;

7) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа;

8) подписи членов Комиссии.

10. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается администратором доходов бюджета на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренных пунктом 2 и приказом Комиссии и оформляется правовым актом о списании задолженности.

11. Списание в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Локомотивного городского округа.

Порядок отражения операций по списанию в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет: Администратор доходов осуществляет списание сумм задолженности на финансовый результат текущего финансового года и вносит соответствующие записи в бухгалтерском учете.

ДОСТУПНАЯ СРЕДА: ОЗНАКОМИТЬСЯ С МАТЕРИАЛАМИ САЙТА ПФР МОГУТ И СЛАБОВИДЯЩИЕ



Специальная версия для граждан с ослабленным зрением поможет изучить полезную информацию на сайте Пенсионного фонда.

Особая опция дублирует все новости и данные сайта ПФР www.pfrf.ru, но отличается специальными настройками. На странице можно увеличить шрифт, изменить его цвет и фон. Переход к версии для слабовидящих осуществляется нажатием кнопки с соответствующей иконкой в верхней правой части страницы.

Таким образом, граждане, имеющие слабое зрение, могут настроить внешний вид интернет-страницы сайта для комфортной работы с ней. Разработчиком предусмотрены настройка фона, размеры шрифта, управление изображениями и поиск по сайту.

Кроме этого, все материалы на сайте Пенсионного фонда можно прослушать. Это позволяет сделать специальный ассистент, который проговаривает не только короткие тексты, но и длинные тематические статьи.

Голосовой ассистент интегрирован в версию сайта для слабовидящих. Чтобы озвучить

текст на сайте, необходимо открыть меню для слабовидящих, выделить мышкой текстовый фрагмент и нажать кнопку «воспроизвести» (▶). После этого текст будет озвучен. Ассистент позволяет приостанавливать воспроизведение и заново проигрывать выделенный текст.

Для озвучки информации на сайте ПФР используется прогрессивная технология обработки и воспроизведения данных, в которой минимизированы такие неприятные особенности электронной диктовки текста, как резкие переходы между словами или смена тембра, неестественные интонации и произношение слов, часто встречающиеся в работе голосовых ассистентов.

Следует отметить, что в некоторых случаях установленный на компьютере браузер (интернет-обозреватель) или антивирус могут блокировать работу голосового ассистента. Чтобы исключить возможность блокировки, необходимо правильно выставить настройки браузера и антивируса, например, отключить блокировку всплывающих окон для сайта Пенсионного фонда.

фото с сайта: vkurmane.ru

НОВОСТИ ПФР

С 1 АВГУСТА РАБОТАЮЩИМ ПЕНСИОНЕРАМ БУДЕТ ПРОИЗВЕДЕН ПЕРЕРАСЧЕТ СТРАХОВЫХ ПЕНСИЙ



С 1 августа Отделением Пенсионного фонда по Челябинской области будет произведен автоматический перерасчет страховых пенсий работавшим в 2019 году пенсионерам. Он коснется 256,6 тыс. получателей страховых пенсий по старости и по инвалидности, за которых в прошлом году от работодателей поступали страховые взносы.

В отличие от традиционной индексации, при которой размер пенсии увеличивается на установленный процент, перерасчет с 1 августа носит индивидуальный характер и зависит исключительно от размера официальной заработной платы пенсионера в 2019 году,

от суммы уплаченных работодателем страховых взносов за этот период и величины начисленных индивидуальных пенсионных коэффициентов.

Величина прибавки к пенсии за отработанный 2019 год в денежном эквиваленте не превышает стоимости трех пенсионных коэффициентов.

Отметим, что на 1 июля 2020 года в Челябинской области проживает более 930 тыс. получателей страховых пенсий по старости и по инвалидности, из них порядка 209 тыс. пенсионеров осуществляют трудовую деятельность.

фото с сайта: in-schelkovo.ru

РАБОТАЮЩИМ ПЕНСИОНЕРАМ ПЛАНОВАЯ ИНДЕКСАЦИЯ ПЕНСИЙ ПРОИЗВОДИТСЯ ТОЛЬКО ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ

Отделение Пенсионного фонда по Челябинской области напоминает работающим пенсионерам, что страховые пенсии выплачиваются им без учета текущих индексаций. При этом в случае увольнения размер получаемой пенсии будет увеличен автоматически с первого числа месяца, следующего за месяцем увольнения. Повышение пенсии произойдет на все установленные индексы за период работы пенсионера.

Напомним, что в соответствии с действующим законодательством выплата страховой пенсии с учетом плановых индексаций, осуществляется только неработающим пенсионерам.

Страховые пенсии уволившимся гражданам пересчитываются на основании отчетности, ежемесячно представляемой работодателями в Пенсионный фонд. С учетом сроков обработки отчетов и подготовки выплата документов

пенсионер получает пенсию в повышенном размере на четвертый месяц после увольнения с доплатой сумм индексации за три предыдущих месяца. Например, при увольнении в июле пенсия в повышенном размере будет выплачена в ноябре с доплатой сумм индексации за август, сентябрь и октябрь.

Отметим, что каждый работающий пенсионер может получить информацию о размере своей пенсии в случае увольнения через Личный кабинет гражданина на сайте ПФР или на портале госуслуг.

Для справки. В 2020 году индексация страховых пенсий была произведена с 1 января. Повторная индексация страховых пенсий действующим законодательством не предусмотрена.

В Челябинской области больше 20 % получателей страховых пенсий продолжают трудиться после выхода на заслуженный отдых.

ДИСТАНЦИОННЫЕ СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ПФР

Отделение Пенсионного фонда по Челябинской области напоминает, что большинство услуг южноуральцы могут получить в электронном виде на официальном сайте ведомства или на портале государственных услуг www.gosuslugi.ru. На период продленного карантина дистанционный способ оформления справок и подачи заявлений в ПФР, особенно гражданами старшего возраста, позволит намного реже посещать общественные места и таким образом снизить риск заражения коронавирусной инфекцией.

На сайте ПФР www.pfrf.ru открыт Личный кабинет гражданина, которым могут воспользоваться все, кто прошел регистрацию на портале госуслуг со статусом «подтвержденная учетная запись». Для удобства зарегистрироваться и подтвердить эту запись можно в любой клиентской службе управления ПФР. При этом в открытой части Личного кабинета (то есть без регистрации) доступна предварительная запись на прием и отправка обращения в отделение ПФР по Челябинской области.

Через бесплатное мобильное приложение ПФР также доступны ключевые функции, представленные в Личном кабинете. При этом в приложении без предварительной регистрации можно найти с использованием службы геолокации ближайшую клиентскую службу управления ПФР или МФЦ, записаться на прием без регистрации.

ОТЧЕТНОСТЬ ПО ФОРМЕ СЗВ-ТД СТРАХОВАТЕЛИ МОГУТ ПЕРЕДАВАТЬ ЧЕРЕЗ ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕРВИС НА САЙТЕ ПФР

На официальном сайте ПФР в разделе «Электронные услуги и сервисы ПФР» реализован общедоступный сервис передачи отчетности по форме СЗВ-ТД.

Указанный сервис дает возможность направлять в Пенсионный фонд отчет в электронном виде, подготовленный с помощью имеющегося программного средства.

Данный сервис прежде всего интересен для работодателей с численностью работников менее 25 человек. Использование сервиса позволяет сократить время ожидания при приеме бумажных форм СЗВ-ТД при личном обращении, исключить возможные ошибки при подготовке печатной формы.

Общедоступный сервис передачи отчетности дает возможность работодателям отправить заранее подготовленный проект от-

четности через «Кабинет страхователя» в разделе «Отчетность», выбрать сервис «Загрузить проект отчетности» и провести форматно-логическую проверку отчетности. Открыть печатное представление загруженной отчетности для просмотра и печати, присвоить номер переданному пакету. Загруженные проекты отчетности сохраняются в ПФР в течение месяца. Если за это время бумажный вариант отчетности не будет представлен, то проекты отчетности удаляются и не подлежат восстановлению.

Для работодателей, не имеющих усиленную квалифицированную электронную подпись (УКЭП), необходимо также представить в территориальный орган ПФР подписанный отчет в печатном виде для дальнейшей работы.

ГРАЖДАНАМ об электронной трудовой книжке

С 2020 года начинается добровольный переход на электронные трудовые книжки.* До 31 декабря 2020 года необходимо подать заявление действующему или последнему работодателю о переходе на электронную трудовую книжку или о сохранении бумажной трудовой книжки.



ЭЛЕКТРОННАЯ ТРУДОВАЯ КНИЖКА

ПРЕИМУЩЕСТВА ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- Удобный и быстрый доступ к информации о своей трудовой деятельности.
- Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений.
- Дополнительные возможности дистанционного трудоустройства.
- Использование сведений электронной трудовой книжки для получения государственных услуг.
- Высокий уровень безопасности и сохранности данных.

У тех, кто впервые устроится на работу начиная с 2021 года, сведения о трудовой деятельности будут формироваться только в электронной форме.

СВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- Места и периоды работы
- Должность (специальность, профессия)
- Квалификация (разряд, класс, категория)
- Даты приема, увольнения, перевода на другую работу
- Основания прекращения трудового договора

В электронной трудовой книжке будут отображаться сведения о трудовой деятельности начиная с 2020 года

КАК ПОЛУЧИТЬ СВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- В личном кабинете на сайтах PFRF.RU, GOSUSLUGI.RU
- У последнего работодателя
- В клиентской службе Пенсионного фонда России, МФЦ

ПОДРОБНЕЕ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИИ

PFRF.RU



* Переход на электронные трудовые книжки предусмотрен федеральными законами № 436 и № 439 от 16.12.2019.

НОВОСТИ МИНСПОРТА

ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ СОХРАНИЛА 9-Ю СТРОЧКУ В ФЕДЕРАЛЬНОМ РЕЙТИНГЕ КОМПЛЕКСА ГТО

Министерство спорта РФ сформировало обновленный ежеквартальный рейтинг по внедрению комплекса «Готов к труду и обороне» среди субъектов страны. По итогам II квартала текущего года Челябинская область закрепились в топ-10, занимая 9-ю строчку в рейтинге.

В качестве критериев оценки работы субъектов выступили 7 показателей, таких как: доля населения, зарегистрированного в электронной базе данных, от общей численности населения в возрасте от 6 лет; доля населения, принявшего участие и выполнившего нормативы на знаки отличия; общее количество знаков ГТО; количество ставок в центрах тестирования для оказания государственной услуги населению и другие. Все эти критерии в комплексе позволяют увидеть уровень охвата и вовлеченности населения в подготовку и непосредственное выполнение нормативов испытаний комплекса ГТО, кадровую обеспеченность инфраструктуры (центров тестирования) и эффективность работы по информационному сопровождению и пропаганде комплекса ГТО.

По итогам II квартала Челябинская область занимает 9-е место среди 85 субъектов РФ. В тройке лидеров Воронежская область, Краснодарский край и Белгородская область. На сегодняшний день на портале ГТО зарегистрировано 382 718 южноуральцев, что составляет 11,93% от общей численности населения в регионе. При этом к выполнению

нормативов ГТО приступили 231880 южноуральцев (60,59% от числа зарегистрировавшихся на сайте). Нормативы на знаки отличия выполнили 118 618 жителей Челябинской области.

Всего по итогам внедрения и реализации комплекса ГТО к возрожденному физкультурно-спортивному движению страны присоединились более 13 миллионов россиян в возрасте от 6 лет и старше. Из них почти 8 миллионов человек приступили к выполнению нормативов комплекса в центрах тестирования.

Добавим, что реализация комплекса «ГТО» на территории РФ является также и одним из инструментов по выполнению федерального проекта «Спорт – норма жизни», входящий в состав национального проекта «Демография». Основной задачей этого федерального проекта является доведение до 55% доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Рейтинг ГТО среди субъектов РФ:

1. Воронежская обл. – 519
2. Краснодарский край – 501
3. Белгородская обл. – 481
4. Тюменская обл. – 478
5. Костромская обл. – 477
6. Пензенская обл. – 476
7. Калужская обл. – 474
8. Курганская обл. – 458
9. Челябинская обл. – 456
10. Татарстан – 447.

ЮУРГУ ОТКРЫВАЕТ ДВЕРИ ДЛЯ ЗОЛОТЫХ ЗНАЧКИСТОВ ГТО

Решением приемной комиссии Южно-Уральского государственного университета (ЮУрГУ) золотой знак отличия ГТО в этом году гарантирует абитуриентам десять бонусных баллов, которые будут добавлены к результатам Единого государственного экзамена (ЕГЭ), что увеличивает их шансы на успешное зачисление в вуз. Об этом ТАСС сообщил представитель АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов».

После подписания соглашения с Федеральным оператором ГТО о совместном проведении коммуникационной кампании индивидуальные «приглашения» к поступлению на льготных условиях в ЮУрГУ получат более 23 тыс. обладателей знаков отличия комплекса ГТО пятой возрастной ступени, проживающие в Челябинской, Свердловской, Курганской, Оренбургской, Тюменской областях, Ханты-Мансийском автономном округе – Югра, Ямало-Ненецком автономном округе и Республике Башкортостан.

«В 2018 году состоялось открытие центра тестирования ГТО на базе университета, – сказал ректор ЮУрГУ Александр Шестаков. – Масштабным спортивным событием в Челябинской

области 2019 года стал большой праздник физической культуры и спорта – II Всероссийский фестиваль ГТО среди учащихся высших учебных заведений, в котором приняли участие студенты вузов из 25 регионов страны. Золотой знак ГТО – это серьезное индивидуальное достижение абитуриента и, поэтому, ЮУрГУ добавляет десять баллов к сумме ЕГЭ», – подчеркнул он.

В соответствии с приказом Минобрнауки России «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» предусмотрена возможность начисления дополнительных баллов (от 1 до 10) обладателям знаков отличия ГТО при приеме на обучение.

Информацию о количестве начисляемых дополнительных баллов за индивидуальные достижения, включая знак отличия комплекса ГТО, можно узнать в Порядке поступления в каждый конкретный вуз, опубликованный на официальных сайтах учреждений высшего образования, или в приемных комиссиях.

СФОРМИРОВАН ОБЛАСТНОЙ РЕЙТИНГ ПО ИТОГАМ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ГТО ВО II КВАРТАЛЕ

Региональная Дирекция спортивно-массовых мероприятий и комплекса «Готов к труду и обороне» обнародовала рейтинг муниципальных образований ГТО по итогам II квартала текущего года. Как и ранее в нем лидирует Троицкий городской округ, в тройке лидеров также Карталинский и Пластовский муниципальные районы.

В качестве критериев оценки работы субъектов выступили 5 показателей, таких как: доля населения, зарегистрированного в электронной базе данных, от общей численности населения в возрасте от 6 лет; доля населения, принявшего участие и выполнившего нормативы на знаки отличия; общее количество знаков ГТО; количество ставок в центрах тестирования для оказания государственной услуги населению. Все эти критерии в комплексе позволяют увидеть уровень охвата и вовлеченности населения в подготовку и непосредственное выполнение нормативов испытаний комплекса ГТО, кадровую обеспеченность инфраструктуры (центров тестирования).

По итогам II квартала, лидерство в рейтинге удерживает Троицкий городской округ (42 балла), далее идут Карталинский и Пластовский муниципальные районы (49 и 50 баллов соответственно).

– Троицк по многим показателям может служить примером для других муниципалитетов, – считает руководитель региональной Дирекции СММ и ВФС «ГТО» Александр Беленков. – И успешная работа здесь во многом связана с активной позицией главы округа, Администрации Троицкого городского округа, местного совета депутатов, которые проводят

большую работу с населением, привлекая его к движению ГТО, пропагандируют здоровый образ жизни.

Напомним, что по итогам II квартала Челябинская область занимает 9-е место среди 85 субъектов РФ. В тройке лидеров Воронежская область, Краснодарский край и Белгородская область. На сегодняшний день на портале ГТО зарегистрировано 382 718 южноуральцев, что составляет 11,93% от общей численности населения в регионе. При этом к выполнению нормативов ГТО приступили 231880 южноуральцев (60,59% от числа зарегистрировавшихся на сайте). Нормативы на знаки отличия выполнили 118 618 жителей Челябинской области.

Реализация комплекса «ГТО» на территории РФ является также и одним из инструментов по выполнению федерального проекта «Спорт – норма жизни», входящий в состав национального проекта «Демография». Основной задачей этого федерального проекта является доведение до 55% доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Областной рейтинг ГТО

1. Город Троицк – 42 балла
2. Карталинский МР – 49
3. Пластовский МР – 50
- 4-6. Нязепетровский МР – 55
- 4-6. Кизильский МР – 55
- 4-6. Кунашакский МР – 55
7. Увельский МР – 64
8. Красноармейский МР – 67
9. Чесменский МР – 71
10. Город Миасс – 74

РАБОТОДАТЕЛЯМ об электронной трудовой книжке

С 2020 года работодатели обязаны представлять в Пенсионный фонд России сведения о трудовой деятельности работников для формирования электронных трудовых книжек*

СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- С 2020 года**
- Ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным.
 - Если сведения о работнике представляются впервые, в них также указываются данные о трудовой деятельности на 1 января 2020 года.
- С 2021 года**
- Ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, – при переводе работника на другую должность или подаче работником заявления о выборе формы трудовой книжки.
 - Не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего приказа или распоряжения, – при приеме на работу или увольнении.

Работники, которые в 2020 году не смогут подать заявление о выборе бумажной или электронной трудовой книжки, вправе сделать это после 2020 года.

Тем, кто впервые устроится на работу начиная с 2021 года, трудовая книжка оформляется только в электронном виде.

За непредставление работодателем сведений в ПФР, представление сведений с нарушением срока или недостоверные сведения предусмотрена административная ответственность



ЭЛЕКТРОННАЯ ТРУДОВАЯ КНИЖКА

КАК ПОДГОТОВИТЬСЯ К ВЕДЕНИЮ ЭЛЕКТРОННЫХ ТРУДОВЫХ КНИЖЕК

- Настроить или установить программу для передачи с 2020 года сведений о трудовой деятельности в ПФР по утвержденной форме.
- Письменно уведомить работников о праве выбора формы трудовой книжки до 30 июня 2020 года включительно.
- Принять от работников заявление о выборе формы трудовой книжки.
- При необходимости внести изменения в локальные документы по кадровому учету.

ПОДРОБНЕЕ – НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИИ

PFRF.RU



* Переход на электронные трудовые книжки предусмотрен федеральными законами № 436 и № 439 от 16.12.2019.

ВЕСТИ ГУБЕРНИИ

В ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ОПРЕДЕЛИЛИ САМЫХ ЭФФЕКТИВНЫХ ГЛАВ МУНИЦИПАЛИТЕТОВ



Экспертная комиссия, в состав которой вошли представители органов исполнительной власти, общественной палаты и Законодательного Собрания региона, утвердила результаты мониторинга эффективности деятельности глав муниципалитетов за 2019 год. Победителями в своих группах стали Магнитогорск, Южноуральск, Пластовский район, Трехгорный и Локомотивный.

Оценка проходит ежегодно в соответствии с Указом Президента РФ. Рейтинг нужен для того, чтобы региональные и федеральные власти понимали, какие проблемы в территориях стоят наиболее остро, как они решаются, устраивает ли население работа местных властей.

Муниципалитеты разделены на пять категорий: крупные города, городские округа, муниципальные районы, закрытые административно-территориальные образования (ЗАТО) и малые города. Эффективность деятельности органов местного самоуправления оценивается по девяти направлениям: экономическое развитие, дошкольное образование, общее и дополнительное образование, культура, физическая культура и спорт, жилищное строительство и обеспечение граждан жильем, ЖКХ, энергосбережение и повышение энергетической эффективности, организация муниципального управления.

«На муниципалитеты возложено огромное количество ответственности и большой функционал. Мы с большим уважением относимся к труду руководителей муниципальных образований. Это, безусловно, один из самых сложных видов деятельности – на местах с

людьми. И здесь очень важно прийти к тому, чтобы деятельность была эффективной. Самые лучшие практики должны тиражироваться, а те ошибки, которые были допущены – изучаться и исправляться», – отметил заместитель губернатора Челябинской области Егор Ковальчук.

Оценка эффективности рассчитана по достигнутому уровню за 2019 год и динамике в сравнении с 2018 годом. На основе их среднеарифметического значения выводится комплексная оценка, по которой определяются лидеры.

В результате победителями рейтинга эффективности деятельности органов местного самоуправления региона за 2019 год стали:

I группа: 1-е место – Магнитогорск, который сохраняет лидерство уже пятый год подряд;

II группа: 1-е место – Южноуральский городской округ; 2-е – Кыштымский городской округ; 3-е – Усть-Катавский городской округ;

III группа: 1-е место – Пластовский муниципальный район; 2-е – Еткульский муниципальный район; 3-е – Уйский муниципальный район;

IV группа: 1-е место – Трехгорный городской округ;

V группа: 1-е место – Локомотивный.

Также в настоящее время проводится интернет-опрос об эффективности руководителей муниципалитетов среди жителей территорий. В целом по Челябинской области по состоянию на 30 июня 2019 года проголосовало свыше 17 тыс. человек, что выше уровня прошлого года почти в три раза. Опрос продолжается, итоги станут известны в начале 2021 года.

pravmin74.ru

ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ ПОЛУЧИЛА ДОПОЛНИТЕЛЬНО 5 МИЛЛИОНОВ РУБЛЕЙ НА МОДЕРНИЗАЦИЮ БИБЛИОТЕК

Второй год подряд библиотеки Челябинской области участвуют в дополнительном конкурсном отборе на получение федерального гранта на модернизацию библиотек в рамках нацпроекта «Культура». В этом году в конкурсе победила детская библиотека №15 Златоустовского городского округа. Она набрала 200 из максимальных 200 баллов и выиграла 5 млн рублей.

В подготовке документов для конкурсного отбора библиотек помогает Проектный офис Челябинской областной универсальной научной библиотеки.

«Первый год работы нацпроекта «Культура» вызвал большой положительный отклик не только у населения, но и у органов власти. И сегодня мы используем все возможности проекта по максимуму, в том числе помогаем библиотекам подготовить пакеты документов для участия в дополнительных конкурсных отборах, которые проводит Министерство культуры Российской Федерации, – пояснила директор ЧОУНБ, руководитель проектного офиса в Челябинской области Наталья Диска. – В этом году нас ждут еще победы: до 1 августа станут известны итоги федерального грантового конкурса на 2021».

Всего конкурсный отбор прошли 62 библиотеки (20 центральных и 42 малых) из 34 субъектов РФ. Таким образом, в этом году будет создано 172 модельные муниципальные библиотеки в 66 субъектах страны. Из них пять – в Челябинской области.

Примечательно, что Златоуст стал победителем и основного конкурсного отбора на 2020, поэтому этой осенью город получит две библиотеки нового поколения. Первая – библиотека

семейного чтения №2 «Аист» – откроется 4 сентября, вторая – детская библиотека №15 – в ноябре.

«На нас возложена большая ответственность – реализовать грант в очень короткие сроки. Нам дано всего 3 месяца! В ноябре мы уже должны принять читателей в обновленном учреждении, – отметила заведующая детской библиотекой № 15 Златоуста Любовь Дьячихина. – Но мы сделаем это! Мы очень любим нашу библиотеку и читателей. Это вдохновляет нас на совершенствование, даже в режиме нон-стоп».

Важной особенностью проекта стало и то, что зонирование основывалось на возможности расширения пространства для всех категорий пользователей, в том числе организации обслуживания людей с ОВЗ. В основу функционально-планировочного решения библиотеки заложен принцип совместного обслуживания всех категорий инвалидов, не выделяя специализированные помещения для какой-либо одной группы.

Выбор в качестве представления на конкурс именно библиотеки №15 Златоуста, по словам победителей, – не случаен. Библиотека расположена в одном из крупных районов города с развитой инфраструктурой, находящимися в шаговой доступности образовательными учреждениями. Коллектив обладает большим творческим потенциалом, реализует 6 программ и проектов, 3 из которых направлены на организацию интеллектуального досуга детей с использованием различных видов игровой деятельности.

pravmin74.ru

НА ЮЖНОМ УРАЛЕ СТАРТУЕТ КОНКУРС ГУБЕРНАТОРСКИХ ГРАНТОВ

ГРАНТЫ ГУБЕРНАТОРА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА

Фонд поддержки гражданских инициатив Южного Урала

12 ГРАНТОВЫХ НАПРАВЛЕНИЙ

3 ВИДА КОНКУРСОВ

100 МИЛЛИОНОВ РУБЛЕЙ

для НКО

на ПРОЕКТЫ

до 16 МЕСЯЦЕВ

для ИНИЦИАТИВНЫХ ГРУПП

на СТАЖИРОВКИ

грантыгубернатора74.рф

+7 (351) 220-74-20

Челябинская область станет первым регионом России, в котором через «одно окно» будут предоставляться сразу несколько видов губернаторских грантов.

Они будут предоставляться не только некоммерческим организациям, но и инициативным группам на реализацию социально значимых проектов. По поручению губернатора особый акцент будет сделан на поддержку инициатив в муниципалитетах области.

Прием заявок на участие в I конкурсе начнется 24 июля и завершится 23 августа в 23.30 по местному времени. Заявки формируются и представляются на сайте грантыгубернатора74.рф в электронной форме. Отметим, общий грантовый фонд в этом году составит более 100 млн рублей.

«Создание единого оператора – шаг, предложенный самими НКО, который я всецело поддержал. Фонд по примеру Фонда президентских грантов учредили ведущие некоммерческие организации Челябинской области. Вижу его задачей – создание инфраструктуры поддержки третьего сектора, которая позволит сделать так, чтобы НКО и гражданские активисты меньше беспокоились о заполнении бесконечных документов, а больше думали о людях, на решение проблем и поддержку которых направлены их инициативы», – пояснил Алексей Текслер.

Решением губернатора Челябинской области сопредседателями Координационного комитета по проведению конкурсов назначены первый заместитель губернатора Ирина Гехт и заместитель губернатора Анатолий Векшин. Председателем объединенного экспертного совета избрана уполномоченный по правам ребенка в Челябинской области Евгения Майорова.

Как отметила председатель комиссии по развитию некоммерческого сектора и поддержке социально ориентированных НКО Общественной Палаты России Елена Тополева-Солдунова, некоммерческие организации Челябинской области всегда были активными и заметными на федеральном уровне. «Это подтверждается показателями региона по числу полученных грантов Президента и грантов от частных благотворительных фондов. При этом мне особенно приятно, что в последнее время Южный Урал предпринимает большие усилия в формировании институтов, способствующих развитию третьего сектора экономики вашего региона», – подчеркнула эксперт. Планируется, что конкурс на оказание государственной поддержки будет проводиться не менее двух раз в год. На получение грантов Губернатора Челябинской области смогут претендовать общественные организации региона, реализующие свои проекты по одному из следующих направлений:

- социальное обслуживание, социальная

поддержка и защита граждан;

- охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;
- поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;
- поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 311 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;
- поддержка проектов в области культуры и искусства;
- сохранение исторической памяти;
- защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных;
- охрана окружающей среды и защита животных;
- укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;
- развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников;
- развитие институтов гражданского общества.

Конкурс на гранты Губернатора Челябинской области – это новый механизм, который обеспечит беспрецедентный уровень открытости принятия решений, а также качества экспертизы. Проекты будут направляться на оценку экспертам случайным способом. Каждая заявка будет рассматриваться минимум двумя федеральными экспертами независимо друг от друга, а при спорных результатах направляться третьему.

Информационная платформа грантыгубернатора74.рф позволит перейти на электронное взаимодействие в процессе подготовки, экспертизы и приема отчетности по итогам реализации проектов. Передовые технологии сделают инструменты поддержки для каждого жителя региона доступнее, а взаимодействие некоммерческого сектора с органами власти проще и эффективней.

В течение следующего месяца Фонд поддержки гражданских инициатив Южного Урала с привлечением федеральных экспертов проведет серию обучающих семинаров, вебинаров и видеоконференция для НКО из всех муниципальных образований Челябинской области.

Для консультаций по вопросам участия в грантовом конкурсе, в том числе заполнения заявки и отчетности открыта «горячая» линия Фонда поддержки гражданских инициатив Южного Урала 8 (351) 220-74-20.

gubernator74.ru

ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ ПОЛУЧИТ БОЛЕЕ 3 МЛРД РУБЛЕЙ НА СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА

Правительство России утвердило направление Челябинской области дотации в размере 3,1 млрд рублей на покрытие выпадающих доходов региона из-за коронавируса. Средства должны помочь сбалансировать областной бюджет в условиях экономических ограничений в связи с пандемией.

Федеральная дотация пойдет на текущие расходы – на выполнение социально значимых обязательств области перед гражданами: выплату зарплат, пособий, на адресную помощь гражданам т.д.

Всего для поддержки регионов Федерация предусмотрела 300 млрд рублей, разбив их на три транша по сто миллиардов каждый. Первое распределение состоялось

в мае текущего года. Средства направлялись для поддержки бюджетов субъектов, которые столкнулись со снижением доходов по итогам первых четырех месяцев года. Тогда Челябинская область получила 2,5 млрд рублей.

Третье распределение ожидается осенью. По итогам первого полугодия Челябинская область недополучила 9,9 млрд рублей или 14,5% от прогнозируемых поступлений по налоговым и неналоговым доходам.

Во время первого распределения средств помощь получили 56 регионов, во время второго – 69.

pravmin74.ru

БОЛЕЕ 20 ТЫСЯЧ ЮЖНОУРАЛЬЦЕВ ПОЛУЧИЛИ ПОСОБИЕ НА РЕБЕНКА В ВОЗРАСТЕ ОТ 3 ДО 7 ЛЕТ



С 1 июня 2020 года денежную выплату на ребенка получил 20 781 житель Челябинской области (на 26 188 детей в возрасте от трех до семи лет включительно). На финансирование данной выплаты направлено свыше 926 млн рублей. При этом в управлении социальной защиты населения региона от граждан поступило более 104 тыс. заявлений о назначении ежемесячного пособия. Документы проходят проверку. Соцработники просят отнестись к процессу верификации с пониманием. Все выплаты, полагающиеся гражданам, будут предоставлены в полном объеме.

С учетом большого количества запросов соцработникам требуется больше времени для подготовки ответов гражданам. Все поступившие заявления обрабатываются вручную специалистами. Для подтверждения права по каждому обращению направляется до 20 электронных межведомственных запросов (в том числе в налоговую инспекцию, в МВД, в службу занятости, в ЗАГС). В любом случае все выплаты, полагающиеся заявителям, будут предоставлены в полном объеме в ближайшее время.

Предоставление ежемесячной выплаты зависит от нескольких условий: во-первых, учитывается среднедушевой доход, который не может превышать величины прожиточного минимума, установленного региональным законодательством за 2 квартал 2019 г. — это 10 336 рублей (сохраняется на весь 2020 год, с 01.01.2021 г. будет другая величина); во-вторых, если семья состоит в браке, то отец (усыновитель или опекун) должен быть занятым, самозанятым, иметь статус безработного или получателя пенсии. Матерям, осуществляющим уход за ребенком до достижения им возраста четырнадцати лет, ежемесячная выплата назначается независимо от занятости.

Право на выплату определяется на дату подачи заявления при условии, что вся указанная информация будет подтверждена в рамках межведомственного взаимодействия. Ежемесячный размер пособия на детей в 2020 году составляет 5 330,50 рубля.

При обращении с заявлением в течение 2020 года назначение ежемесячной выплаты будет осуществляться с 1 января 2020 года, но не ранее достижения ребенком возраста трех лет. Даже если заявление будет подано 31 декабря 2020 года — ежемесячная выплата будет назначена на детей,

которым исполнилось три года до января 2020 года, с 1 января 2020 года. Если ребенку исполнится три года в период с января по декабрь, то семья получит выплату за время с момента достижения ребенком трехлетнего возраста в текущем году до назначения выплаты.

При обращении в 2021 году ежемесячная выплата будет назначаться со дня рождения ребенка, если не прошло шесть месяцев со дня рождения ребенка. Если этот срок пропущен — выплату предоставят только со дня подачи заявления.

Как рассчитывается доход семьи?

Среднедушевой доход семьи рассчитывается исходя из суммы доходов родителей (состоящих в браке) и несовершеннолетних детей за 12 календарных месяцев, предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты. Например, если заявление подано 18 мая 2020 года, то при исчислении дохода семьи будет учитываться период с ноября 2018 года по октябрь 2019 года.

Учтена также ситуация, когда у семей в связи с распространением коронавирусной инфекции существенно сократились доходы и один из родителей на момент обращения за выплатой признан безработным. В этом случае доходы от трудовой деятельности члена семьи, признанного безработным на дату подачи заявления за прошлый период учитываться не будут.

Обращаем внимание, что при подаче заявления, которое сдержит неполные или недостоверные сведения управление социальной защиты населения может быть вынесено решение об отказе. В этом случае заявитель вправе обратиться повторно и указать в заявлении недостающие сведения. Как правило, в заявлениях забывают указать полный состав семьи (всех детей до 18 лет и супруга). В заявлениях должны быть заполнены все разделы. Если брак расторгнут, или оформлено установление отцовства — в разделе «Иные доходы» обязательно нужно указать сведения о размере полученных алиментов, если не получали, то указывается «0 руб.».

Кроме того, многие граждане отправляют несколько заявлений через Портал государственных услуг и Многофункциональные центры, это усложняет работу и увеличивает срок рассмотрения заявлений.

pravmin74.ru

ЮЖНОУРАЛЬЦЕВ ПРИГЛАШАЮТ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ПОДГОТОВКЕ ВОПРОСОВ ДЛЯ «БОЛЬШОГО ЭТНОГРАФИЧЕСКОГО ДИКТАНТА»

1 августа стартует конкурс по разработке вопросов для региональной части международной просветительской акции «Большой этнографический диктант».

Участники конкурса могут подготовить один или несколько вопросов в текстовой форме с одним правильным ответом. Вопросы могут отражать темы быта, образа жизни и традиционной культуры, языковой принадлежности, религиозных представлений народов Южного Урала.

Принять участие могут все желающие, для этого нужно направить заявку по установленной форме на электронный адрес etno.d74@mail.ru. Заявки принимаются до 31 августа. Итоги конкурса будут подведены к 30 сентября. Десять лучших вопросов будут включены в региональную часть «Большого этнографического диктанта» в 2020 году.

Следить за ходом акции, а также ознако-

миться с вопросами этнографического диктанта прошлых лет можно в группе проекта в социальной сети «ВКонтакте».

Справочно:

«Большой этнографический диктант» проводится при поддержке Федерального агентства по делам национальностей с 2016 года. С 2017 года проект приобрел статус международной. Диктант позволяет участникам проверить свои знания о культуре и традициях народов, проживающих на территории Российской Федерации (о происхождении народов, местах их традиционного проживания, языках, традиционных промыслах, национальных кухнях), а также об истории развития науки этнографии в России. Задания диктанта состоят из 30 вопросов (20 общефедеральных и 10 региональных).

pravmin74.ru

НОВОСТИ МО МВД

ОТДЕЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ МИГРАЦИИ МО МВД РОССИИ «КАРТАЛИНСКИЙ» ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ИНФОРМИРУЕТ

Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Карталинский» по Челябинской области информирует Вас о возможности получения государственных услуг, входящих в его компетенцию в электронном виде, через Единый Портал государственных и муниципальных услуг (ЕГПУ). Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации — это возможность быстро, качественно и в удобное для вас время получать государственные и муниципальные услуги в сфере миграции:

- оформление паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- оформление паспорта гражданина Российской Федерации взамен пришедшего в негодность;
- постановка гражданина Российской Федерации на регистрационный учет по месту жительства и по месту пребывания на территории Российской Федерации;
- снятие гражданина Российской Федерации с регистрационного учета по месту жительства и по месту пребывания на территории Российской Федерации;
- оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами

территории Российской Федерации, срок действия 5 лет.

С 1 января 2017 года вступил в силу Федеральный закон от 30.11.2016г. № 402-ФЗ «О внесении изменений в статью 333.35 части второй Налогового кодекса Российской Федерации», в котором сообщается, что пользователи портала гос. услуг смогут оплачивать госпошлину со скидкой 30%.

Если условия соблюдены, то вы получаете скидку на любую госпошлину и платите, например:

- не 1500, а 1050 рублей за восстановление (при порче) российского паспорта;
- не 300, а 210 рублей при замене российского паспорта;

Желающие получить указанные государственные услуги в кратчайшие сроки могут зайти на сайт GOSUSLUGI.RU, зарегистрироваться на данном сайте, либо обратиться для регистрации личного кабинета в отделение по вопросам миграции МО МВД России «Карталинский» по адресу: г. Карталы ул. Ленина д. 35а, телефон для справок: 2-04-87, Многофункциональный центр по адресу: г. Карталы ул. Калмыкова д. 6, п. Локомотивный ул. Советская д. 65 пом. 2.

М.В. Путько,
подполковник полиции
начальник отделения
по вопросам миграции

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

В соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе (ЕАЭС) от 29 мая 2014 г. граждане Республики Беларусь, Республики Казахстан, Республики Армения и Кыргызской Республики вправе осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации без получения патента, на основании трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг). При этом, в случае, если срок пребывания гражданина - члена ЕАЭС превышает 30 суток со дня въезда в Российскую Федерацию, для осуществления трудовой деятельности гражданином государства - члена ЕАЭС, за исключением граждан Республики Беларусь, должен иметь миграционную карту, в которой указана цель въезда в Российскую Федерацию — «работа».

Кроме того, в соответствии с подпунктом 8 статьи 13 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» работодатель или заказчик работ (услуг), привлекающие и использующие для осуществления трудовой деятельности иностранного гражданина, обязаны уведомлять территориальный орган федерального органа исполнительного органа в сфере миграции в субъекте Российской Федерации, на территории которого данный иностранный гражданин осуществляет трудовую деятельность, о заключении и прекращении (расторжении) с данным иностранным гражданином трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты заключения или прекращения (расторжения) соответствующего договора.

При нарушении работодателем требований по уведомлению территориального органа МВД России о заключении и прекращении (расторжении) с гражданами государств — членов ЕАЭС трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) работодатель привлекается к административной

ответственности по части 3 статьи 18.15 КоАП РФ, штраф на граждан от 2 до 5 тысяч рублей, на должностных лиц от 35 до 50 тысяч рублей, на юридических лиц от 400 до 800 тысяч рублей, либо административное приостановление деятельности на срок от 14 до 90 суток.

При выявлении случаев привлечения работодателем граждан государств — членов ЕАЭС без заключения с ним трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) информация направляется в государственную инспекцию по труду, для рассмотрения вопроса о привлечении указанных работодателей к административной ответственности в соответствии со статьей 5.27 КоАП РФ.

В случае, если в миграционной карте гражданина государства — члена ЕАЭС, осуществляющего трудовую деятельность на территории Российской Федерации, не указана цель «работа», иностранный гражданин привлекается по части 2 статьи 18.8 КоАП РФ, штраф составляет от 2 до 5 тысяч рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации или без такового.

Те же условия распространяются на привлечение работодателями к трудовой деятельности иностранных граждан не относящимся к странам ЕАЭС, а именно Азербайджан, Таджикистан, Узбекистан. Граждане указанных стран, осуществляют свою трудовую деятельность на территории РФ только на основании патента выданного органом МВД России.

Уведомление о заключении или прекращении (расторжении) трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с иностранным гражданином или лицом без гражданства необходимо предоставлять в отделение по вопросам миграции МО МВД России «Карталинский».

Адрес: г. Карталы ул. Ленина д. 35А, каб. № 7, тел: 8(35133)2-04-87.

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

С 01.02.2020г. изменен график прием граждан сотрудниками отделения по вопросам миграции МО МВД России «Карталинский» по предоставлению государственных услуг.

Адрес: г. Карталы ул. Ленина д. 35 А
Телефон: 8(35133)2-04-87, 2-05-21, 2-23-86
Сайт ГУ МВД России по Челябинской области: www.74.mvd.ru

Понедельник	09.00-17.00
Вторник	10.00-19.00
Среда	09.00-13.00
Четверг	10.00-19.00
Пятница	09.00-16.00
Суббота	09.00-12.00
Воскресенье	Выходной день

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРЕДУСМОТРЕННАЯ ЗА НЕУПЛАТУ АДМИНИСТРАТИВНОГО ШТРАФА

Административный штраф является самой распространенной административной санкцией и выполняет сразу несколько функций: карательную, превентивную и компенсационную. Однако обязанные лица зачастую злостно уклоняются от уплаты штрафа.

В соответствии с КоАП РФ административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки.

За неуплату штрафа в указанный срок в соответствии с ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность в виде наложения административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа либо административный арест на срок до 15 суток либо обязательные работы на срок до 50 часов. Какое бы суд не принял решение о назначении административного наказания в пределах санкции ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, первоначальный штраф, назначенный постановлением о привлечении к административной ответственности, также должен быть оплачен.

Неуплата административного штрафа не относится к действиям правонарушителя, в связи с чем, деяние считается совершенным и окончательным на следующий же день по истечении установленного срока (в обычных случаях на 61 день).

После этого суд или надзорный орган, вынесший постановление за 1-е правонарушение направляют соответствующие материалы судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Кроме того, должностное лицо государственного органа, уполномоченное осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, составляет протокол уже об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ в отношении лица, не уплатившего административный штраф. Копия этого протокола направляется судьбе в течение 3 дней со дня его составления указанного протокола.

Протокол об административном правонарушении может быть составлен и в отсутствие правонарушителя (должника), если этому лицу было надлежащим образом сообщено о времени и месте его составления, разъяснены права и обязанности. Решение по данному делу принимает только суд.

Таким образом, должник, не уплативший в установленный срок административный штраф, попадает под юрисдикцию судебного пристава-исполнителя.

Процедура взыскания административных штрафов не имеет существенных отличий от других исполнительных производств и осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об исполнительном производстве». Приставом-исполнителем проводится весь комплекс предусмотренных законом мер по принудительному взысканию задолженности. Одним из неприятных моментов для должника (неплательщика штрафа) является право судебного пристава-исполнителя временно ограничивать должнику выезд за пределы Российской Федерации.

Необходимо отметить, что в соответствии со ст. 27 п. 10 Федерального закона от 15.08.1996г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» в отношении иностранных граждан уклонившихся от уплаты административного штрафа принимается решение о неразрешении въезда на территорию Российской Федерации.

Уважаемые граждане, не забывайте своевременно оплатить штраф!

М.В. Путько
подполковник полиции
начальник ОВМ

ОТДЕЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ МИГРАЦИИ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ОТДЕЛА МВД РОССИИ «КАРТАЛИНСКИЙ» ИНФОРМИРУЕТ О ВОЗМОЖНОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ АДРЕСНО-СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Сотрудники Отделения по вопросам миграции Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» информируют, что с 18 июля 2020 г. для оказания государственных услуг по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание и вида на жительство Российской Федерации применяются требования новых Административных регламентов:

- Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также форм отметки и бланка документа о разрешении на временное проживание в Российской Федерации, утвержденный приказом МВД России от 8 июня 2020 г. № 407;

- Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации, утвержденный приказом МВД России от 11 июня 2020 г. № 417.

Тексты Административных регламентов и новые бланки заявлений, предусмотренные регламентами, размещены на официальном сайте ГУ МВД России по Челябинской области <https://74.mvd.ru> в разделе «Государственные услуги».

Всю необходимую информацию можно получить в отделении по вопросам миграции МО МВД России «Карталинский» по адресу: г. Карталы ул. Ленина д. 35А, телефоны: 2-04-87.

В МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ ОТДЕЛЕ МВД РОССИИ «КАРТАЛИНСКИЙ» ВРУЧЕНЫ ПОГОНЫ ПЕРВЫХ И ОЧЕРЕДНЫХ ОФИЦЕРСКИХ ЗВАНИЙ



Торжественное вручение погон состоялось перед парадным входом в Межмуниципальный отдел МВД России «Карталинский» у мемориала «Честь. Слава. Отвага».

В присутствии личного состава начальник МО МВД подполковник полиции Кирилл Черепенькин вручил 3 сотрудникам полиции первые офицерские погоны, еще 6 стражам правопорядка

были присвоены очередные офицерские звания. Завершая мероприятие Кирилл Сергеевич поздравил офицеров и пожелал достойно нести выбранную ими службу.

Наталья Гриднева,
специалист по связям
с общественностью и СМИ
МО МВД России «Карталинский»

ШТРАФЫ НУЖНО ПЛАТИТЬ ВОВРЕМЯ!

Уважаемые жители Карталинского района и поселка Локомотивный! Напоминаем Вам, что при уплате административного штрафа лицам, привлеченным к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного главой 12 КоАП РФ, не позднее 20 дней со дня вынесения постановления административный штраф может быть уплачен в размере половины суммы, за исключением ч.1.1 ст.12.1, 12.8, ч.4.6,7 ст. 12.9, ч 3 ст.12.12, ч.5 ст.12.15, ч.3.1 ст.12.16,12.24,12.26, ч.3 ст.12.27 КоАП РФ. Административный штраф должен быть уплачен лицами, привлеченными к административной ответственности, не позднее 60 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу.

Штраф оплачивается по уникальному

номеру, оплата может быть осуществлена через портал государственных услуг, почту России, а также любой банковский терминал.

За несвоевременную оплату или неуплату административного штрафа граждане будут привлечены к административной ответственности по ч.1 ст. 20.25 КоАП РФ. Санкция, которой предусматривает: наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

**ОГИБДД МО МВД
России
«Карталинский»**

ОТДЕЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ МИГРАЦИИ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ОТДЕЛА МВД РОССИИ «КАРТАЛИНСКИЙ» НАПОМИНАЕТ О НЕОБХОДИМОСТИ СВОЕВРЕМЕННОГО ПОЛУЧЕНИЯ ИЛИ ЗАМЕНЫ ПАСПОРТА

Отделение по вопросам миграции Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» напоминает о необходимости своевременного получения или замены паспорта и информирует, что с 16 июля южноуральцы, не получившие главный документ по достижению 14 лет, а также не заменившие документ по достижению 20-ти и 45-ти летнего возраста в период с 1 февраля по 15 июля текущего года, могут обратиться за его оформлением до 31 декабря 2020 года включительно.

Граждане, имеющие такие паспорта и обратившиеся до конца года за их выдачей или заменой, не будут привлекаться к административной ответственности по статье 19.15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подать документы на оформление паспорта можно через Единый портал государственных и муниципальных услуг, многофункциональные центры или обратиться непосредственно в подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России Челябинской области.

Всю необходимую информацию можно получить в отделении по вопросам миграции МО МВД России «Карталинский» по адресу: г. Карталы ул. Ленина д. 35А, каб. № 6, телефоны: 2-04-87, 2-05-21.

УКРЕПЛЕНИЕ УЧЕТНО-РЕГИСТРАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ЗАКОННОСТИ ОТНОСЯТСЯ К ПРИОРИТЕТНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОВД

Укрепление учетно-регистрационной дисциплины и законности относятся к приоритетному направлению в деятельности правоохранительных органов внутренних дел, а соблюдение законности при разрешении заявлений и сообщений о преступлениях являются определяющим критерием оценки оперативно-служебной деятельности. Представим, пришел гражданин в отдел полиции, либо в участковый пункт полиции к участковому уполномоченному полиции написать заявление о совершенном в отношении него преступлении. У человека в автомобиле неизвестный из кармана вытащил кошелек, в котором было всего 500 рублей, но гражданин решил о данном факте сообщить в полицию. Ему не жалко денег и кошелек, он просто хочет чтобы «ворышку» нашли и наказали. А теперь рассмотрим пример того, что может сделать не совсем ответственный сотрудник полиции. Увидев такого заявителя он может попытаться отговорить гражданина писать заявление, обещая на словах тут же броситься и искать негодяя. Также он может сказать, что найти такого преступника невозможно, свидетелей нет, камеры видеонаблюдения отсутствуют, и сам потерпевший не сможет опознать своего обидчика, который давно-давно уже выкинул кошелек, а деньги потратил. При этом, то и дело заявителя будет вызывать в отделение полиции, он будет раз за разом писать объяснения и в итоге ему все равно откажут в возбуждении уголовного дела. Стоят ли эти 500 рублей вместе с пропавшим кошельком, личного времени гражданина?

Вот тут прослеживается нарушение законности и учетно-регистрационной дисциплины. Понятно, чтобы не портить статистику, полицейскому лучше отговорить гражданина писать заявление, так как оно ляжет ему на стол «висяком», то есть не раскрытым, а значит, его показатели работы резко упадут. Так вот наша задача не допустить подобных нарушений со стороны сотрудников полиции. Каждые заявления должны быть приняты и рассмотрены в установленные законом сроки, с обязательным уведомлением заявителя о принятом решении.

Руководство МО МВД России «Карталинский» уделяет пристальное внимание изучению личным составом нормативных актов, регламентирующих учетно-регистрационную и статистическую работу. На занятиях, по профессиональной подготовке

сотрудниками МО МВД изучается приказ МВД РФ от 29.08.2014 года № 736 «Об утверждении инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях» и другие нормативные акты, регламентирующие работу по соблюдению законности в учетно-регистрационной дисциплине.

В МО МВД существует специальная комиссия по проведению сверок полноты регистрации заявлений (сообщений) о преступлениях, об административных правонарушениях и о происшествиях. В цели и задачи комиссии входит осуществление постоянного контроля за полнотой регистрации заявлений (сообщений) о преступлениях, об административных правонарушениях и о происшествиях в структурных подразделениях МО МВД.

Все телефонные сообщения, поступающие в дежурную часть МО МВД, записываются регистратором речевых сообщений, которые в последующем подлежат прослушиванию ответственными сотрудниками от руководящего состава МО МВД, для выявления фактов не регистрации и принятия мер реагирования.

За необоснованное принятие решения при рассмотрении сообщения гражданина о происшествии, за отказ в принятии заявления (сообщения) от гражданина, любое должностное лицо, допустившее нарушение закона, будет привлечено к дисциплинарной ответственности.

Есть много способов доказать нерадивому сотруднику о том, что в данной ситуации он преданно не стал принимать заявления гражданина, дабы не испортить своей статистики. Одним из таких является телефон горячей линии ГУ МВД России по Челябинской области, позвонив по которому любой гражданин может оставить информацию, в том числе и по неприятому заявлению. Подобные случаи сокрытия преступлений со стороны полицейского не остаются безнаказанными. Граждане должны доверять своей полиции, а наша задача сделать так, чтоб доверие с каждым годом - возрастало.

**Юрий Матвеев, майор
внутренней службы
Врио заместителя
начальника МО МВД**

В КАРТАЛАХ ПОЛИЦЕЙСКИ ПРОВЕЛИ АКЦИЮ «ВОДИТЕЛЬ, ОТДОХНИ В ПУТИ!»



Сотрудники Отделения ГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» провели профилактическую акцию «Водитель, отдохни в пути!», направленную на разъяснение и напоминание водителям необходимости соблюдения режима труда и отдыха за рулем.

Особое внимание Госавтоинспекторов было приковано к водителям большегрузных и пассажирских транспортных средств, осуществляющих грузоперевозки и перевозки пассажиров на дальние расстояния. Полицейские напомнили данной категории транспортных средств об ответственности за несоблюдение требований режима труда и отдыха, а также о последствиях, которые могут возникнуть в случае пренебрежения данными требованиями.

— Усталость за рулем — одна из главных причин ДТП. Водитель, управляющий транспортом длительное время — все равно, что пьяный водитель. У него заторможена реакция, двоится в глазах. Особенно опасны в такой ситуации поездки на длительное расстояние, — отмечает инспектор ИАЗ ОГИБДД МО МВД России «Карталинский» старший лейтенант полиции Александр Никитин.

Участники акции поблагодарили Госавтоинспекторов за проявленное внимание и заверили, что всегда соблюдают требования режима труда и отдыха.

Наталья Гриднева,
специалист по связям
с общественностью и СМИ
МО МВД России «Карталинский»

КАРТАЛИНСКИЕ ПОЛИЦЕЙСКИЕ ПОДВЕЛИ ИТОГИ ОПЕРАТИВНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ «РАЙОН»

С целью стабилизации оперативной обстановки, профилактики, пресечения и раскрытия преступлений, выявления административных правонарушений, в том числе связанных с хищением имущества, незаконным оборотом наркотических веществ, оружия, задержания лиц, находящихся в розыске, а также для обеспечения безопасности граждан, 24 июля на территории обслуживания МО МВД России «Карталинский» было проведено оперативно-профилактическое мероприятие «Район».

В мероприятии приняли участие: личный состав Межмуниципального отдела, члены ДНД «Правопорядок» и Общественного совета при МО МВД России «Карталинский», ветераны МВД, сотрудники ФССП, ГУ МЧС и ГУФСИН, представители Совета ответственности Карталинского района, собрания депутатов и администрации Карталинского муниципального района, сотрудники частной охранной службы и Росгвардии, представители казачьего формирования.

За время мероприятия сотрудниками Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» было проверено более 370 жителей города и района, к административной ответственности привлечено 65 человек, к уголовной ответственности 8

граждан. Особое внимание правоохранители уделили карталинцам, состоящим на профилактических учетах в ОВД — проверено около 114 человек.

В рамках ОПМ «Район» сотрудниками ОЭБ и ПК из незаконного оборота изъято около 19 литров немаркированной алкогольной продукции на сумму свыше 8 000 рублей и 106 пачек табачной продукции на сумму около 6 500 рублей.

В ходе проведения оперативно-профилактического мероприятия «Район» за распитие спиртных напитков в общественных местах, сотрудниками полиции были задержаны 2 несовершеннолетних карталинца. Также стражами правопорядка выявлен факт реализации спиртных напитков несовершеннолетнему, в отношении продавца составлен административный протокол.

Сотрудниками ОГИБДД проверено 176 транспортных средств, выявлено 10 правонарушений в области дорожного движения. В том числе задержан 1 гражданин, управлявший транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения.

Во время операции сотрудниками Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» было выявлено и раскрыто 8 преступлений.

ОГИБДД МО МВД России
«Карталинский»

В КАРТАЛАХ ПОЛИЦЕЙСКИЕ ЗАДЕРЖАЛИ ПОДОЗРЕВАЕМОГО В МОШЕННИЧЕСТВЕ

В дежурную часть Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» обратился житель города Карталы, 1941 года рождения. Мужчина пояснил, что его знакомый, путем обмана и злоупотребления доверием завладел принадлежащей ему дисковой пилой. Сумма ущерба составила около 5 000 рублей.

В результате оперативно-розыскных мероприятий сотрудниками уголовного розыска был задержан подозреваемый в совершении противоправного деяния. Им оказался ранее неоднократно судимый за совершение имущественных преступлений житель города Карталы, 1984 года рождения. Предварительно установлено, что заявитель, принимал у себя в гостях своего знакомого, который увидев дисковую пилу, сообщил о своем желании немного заработать и попросил инструмент. Спустя длительное время пожилой мужчина неоднократно просил вернуть инструмент. Когда знакомый перестал отвечать на звонки и избегать встречи, он решил обратиться за помощью в полицию.

Инструмент изъят и возвращен владельцу. По данному факту возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного частью 1 статьи 159 (мошенничество) Уголовного кодекса Российской Федерации. Санкция данной части статьи предусматривает максимальное наказание в виде лишения свободы на срок до двух лет.

В отношении подозреваемого избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении.

Ольга Распопова,
подполковник полиции
начальник ОД

КАРТАЛИНСКИЕ ПОЛИЦЕЙСКИЕ ПОДВЕЛИ ИТОГИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ «МАК-2020»

В ходе рейдовых мероприятий, направленных на выявление незаконных посевов мака, конопли, уничтожение дикорастущих наркотических растений, а также задержание сбытчиков наркотиков, сотрудниками МО МВД России «Карталинский» обнаружено 8 очагов произрастания дикорастущей конопли, общей площадью 713 квадратных метров. Запрещенные растения ликвидированы.

Кроме того, сотрудниками отдела по контролю за оборотом наркотиков задержаны местные жители, 1968 и 1984 годов рождения, у которых во время досмотра обнаружено и изъято около 450 граммов наркосодержащей конопли и наркотическое вещество синтетического происхождения массой 0,41 грамм. Задержанные пояснили, что наркотические вещества хранили для личного потребления.

По данным фактам возбуждены уголовные

дела по признакам преступлений, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 228 Уголовного кодекса Российской Федерации (незаконное приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей). Максимальная санкция данных частей статьи — лишение свободы сроком до трех и десяти лет соответственно.

В отношении подозреваемых избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении.

Сергей Кирсанов,
майор полиции
начальник ОКОН

ПРАВИЛА ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕСТУПЛЕНИИ ИЛИ ПРАВОНАРУШЕНИИ В ДЕЖУРНУЮ ЧАСТЬ ОТДЕЛА ПОЛИЦИИ

1. Правила подачи!

Все отношения, в том числе и заявления в полицию, между гражданами и органами внутренних дел регулируются специальным регламентом и многочисленными инструкциями. Образец является одним и не зависит от региона вашего проживания. Полицейские обязаны принять и рассмотреть каждое поданное заявление. Это сделать имеют право не только жители Российской Федерации, но также иностранцы и люди, у которых нет прописки и гражданства. Помните! Не важно, где случилось с вами происшествие. Ваше заявление примут круглосуточно в любом отделении полиции. Сделать его вы можете лично, по почте, телефону, телеграфу, через Единый портал государственных услуг в электронном виде или через своего законного представителя, но для этого нужна заверенная нотариусом доверенность.

2. Как писать!

Существует несколько обязательных граф, в которых вы должны правильно и четко предоставить информацию: число и дата; время; место происшествия; полностью описанная ситуация. Кроме того, ориентируйтесь, что у вас произошло. В зависимости от ситуации вы должны предоставить следующую информацию: какой (физический или материальный) ущерб вам был нанесен; от каких действий и орудий вы пострадали; прибегали ли вы к помощи медицинского персонала; есть ли у вас раны или другие следы нападения; ваши контактные данные, в которых должен быть домашний адрес и телефон. Заявление можно подать как в устной так и в письменной форме о любом содеянном или готовящемся преступлении. Для этого вы должны лично обратиться в отдел полиции или позвонить по телефону дежурной части.

3. Основные правила, которые должен знать каждый гражданин!!!

В соответствии с приказом МВД России от 29.08.2014 года № 736 каждое принятое сотрудниками полиции заявление в обяза-

тельном порядке фиксируется в Книге учета сообщений о преступлениях. В соответствии с требованиями УПК РФ при приеме сообщения о происшествии заявителю выдается талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем данное сообщение, а также регистрационный номер и дата регистрации сообщения. Талон состоит из двух частей: талон-корешок и талон-уведомление. Обе части талона имеют одинаковый регистрационный номер. Заявитель расписывается в получении талона-уведомления на талоне-корешке, проставляет дату и время получения талона-уведомления. В это время ваше заявление получает свой уникальный номер. В течение 10 дней вы получите ответ по вашему заявлению.

Стоит знать, когда написанное заявление в полицию не рассматривается:

- если в документе нет данных о том, кто его написал;
- если вся проблема неправильно или некорректно изложена;
- если на написанное заявление вам дали уже ответ.

Если вы долго не получаете ответа на свое заявление, то вправе лично прийти и узнать, как обстоят дела. В этом случае можно отправиться на прием к вышестоящему начальнику.

В соответствии со ст. 53 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции», действия (бездействие) сотрудника полиции, нарушающие права и законные интересы гражданина, государственного и муниципального органа общественного объединения, религиозной и иной организации, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу, в органы прокуратуры Российской Федерации либо в суд.

Также не стоит забывать, что в случае подачи ложной информации, предусмотрена уголовная ответственность.

Петр Хруслов,
подполковник полиции
заместитель начальника
ОУУП и ПДН

СОТРУДНИКИ ГИБДД ПОДВЕЛИ ИТОГИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ «АВТОБУС»

В период с 27 по 30 июля сотрудниками ОГИБДД МО МВД России «Карталинский» проводилось профилактическое мероприятие по массовой проверке автобусов, осуществляющих перевозку пассажиров на территории города Карталы и Карталинского района.

Целью данного мероприятия является профилактика ДТП с участием пассажирского транспорта, повышения безопасности пассажирских перевозок, а также выявление нелегальных перевозчиков.

В результате массовой проверки за нарушения Правил дорожного движения Российской Федерации сотрудниками Госавтоинспекции привлечены к административной ответственности 11 водителей автобусов. Рассматривается вопрос о привлечении к административной ответственности должностных и юридических лиц, ответственных за техническое состояние и эксплуатацию автобусов, и выпуск их на линию.

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Локомотивного городского округа
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Саитгалла Т.Д.
АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ:
457390 Челябинская обл., п. Локомотивный,
ул. Мира 60, каб. 302. Тел.(факс) (35133) 5-68-00,
e-mail: smi@kartaly.ru

ОТПЕЧАТАНО:
ЗАО «МАГНИТОГОРСКИЙ ДОМ ПЕЧАТИ», Челябинская область,
г.Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Факс (3519) 37-49-04,
e-mail: mdp@mgn.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный ПИ № ТУ 74-00218 от 31 июля 2009 года.
Редакция за содержание рекламных объявлений ответственности не несет.

Газета издается с 2001 года и распространяется бесплатно
Подписано в печать
Дата и время выхода номера
Заказ
Тираж
Объем

05.08.2020 г. в 11:00
06.08.2020 г. в 12:30
3964
1010 экз.
3 п.л.